

南臺學校財團法人南臺科技大學

107 年度推動教育部獎勵補助整體發展經費第三次專責小組會議

時間：民國 107 年 11 月 6 日 (星期二) PM 4:00

地點：第一會議室 (L007)

主席：盧燈茂校長

出席人員：

單位/職稱	姓名	簽章	單位/職稱	姓名	簽章
當 然 委 員					
校 長	盧燈茂		計網中心主任	蘇建郡	
行政副校長	張鴻德		通識中心主任	邱創雄	
學術副校長	賴明材		會計室主任	蔡宗益	
主任秘書	王慶安		人事室主任	蘇家愷	
教務長	林志鴻		圖書館館長	楊智晶	
學務長	王揚智		工學院院長	朱志良	
總務長	沈俊宏		商管學院院長	周德光	
研究發展暨產學 合作處處長	黎 靖		人文學院院長	黃大夫	
國際暨兩岸 事務處處長	王永鵬		數位設計 學院院長	葉禾田	
選 任 委 員					
機械系老師	戴子堯		資管系老師	郭建明	
電機系老師	謝銘原		休閒系老師	王逸峰	
光電系老師	吳文端		工管系老師	田倜宇	
電子系老師	謝文哲		企管系老師	汪世義	
資工系老師	李南逸		行銷系老師	唐楚君	
化材系老師	廖渭銅		餐旅系老師	葉佳聖	
生技系老師	吳 烘		會資系老師	林尹淑	
資傳系老師	劉以琳		財金系老師	林容萱	
多樂系老師	張明裕		國企系老師	洪一碩	
視傳系老師	劉淳泓		財經法律研究所 老師	李佳鈴	
創產系老師	歐陽昆		應英系老師	李嘉宜	
流音系老師	黃偉豪		應日系老師	陳亭希	
通識中心老師	張秀惠		幼保系老師	蔡其蓁	
高齡福祉 服務系老師	胡小玫		教評所老師	陳素連	

南臺學校財團法人南臺科技大學

107 年度推動教育部獎勵補助整體發展經費第三次專責小組會議

時間：民國 107 年 11 月 6 日（星期二） PM 4:00

地點：第一會議室（L007）

主席：盧燈茂校長

出席人員：如簽到單

會議議程：

記錄：陳賢真

壹、主席致詞

108 年度起整體發展獎勵補助經費指標有重大變革，獎勵補助經費之分配（不包括自籌款）為資本門及經常門各占獎勵補助款百分之五十，因獎勵補助金額核配指標每年均會配合教育部政策動態調整，為維持本校在獎勵補助經費及學校競爭優勢，各單位應整合學校整體資源配置，整合各計畫指標，以期發揮資源最佳運用效率，為學校創造更高的績效表現。

貳、報告事項

- 一、本次會議召開目的主要係依據學校校務發展計畫（含高等教育深耕計畫）之重點及內容，規劃 108 年度整體發展獎勵補助經費支用計畫書，確立各項設備採購品名、金額、數量、優先序及改善教學、教師薪資及師資結構等相關經費門經費分配，經本專責會議審議通過後，於 11 月 30 日前函報教育部。
- 二、108 年度整體發展獎勵補助經費之總經費額度係依教育部核定 107 年度之獎勵補助金額進行規劃。108 年度教育部獎勵補助經費編列 1 億 2,822 萬 2,080 元，學校自籌款預估為 1,606 萬 4,571 元，占獎勵補助經費 12.53%，總計 1 億 4,428 萬 6,651 元，參閱下表說明：

單位：新台幣元

108 年度獎勵補助款經費編列明細		
獎勵補助款	自籌款 (占獎勵補助款 12.53%)	總經費
128,222,080	16,064,571	144,286,651

- 三、依「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」之申請原則及注意事項：獎勵補助經費之分配（不包括自籌款）為資本門及經常門各占獎勵補助款百分之五十。據此，108 年度獎勵補助規劃經費 1 億 2,822 萬 2,080 元中，資本門與經常門經費各為 6,411 萬 1,040 元。若含自籌款，總經

費 1 億 4,428 萬 6,651 元中，資本門經費 7,379 萬 2,741 元，經常門經費 7,049 萬 3,910 元，各占總經費 51.14%及 48.86%，參閱下表說明：

單位：新台幣元

	獎勵補助款		自籌款			總金額	
	資本門	經常門	資本門	經常門	占獎勵補助款比率	資本門	經常門
小計	128,222,080		16,064,571			144,286,651	
占總金額比率	88.87%		11.13%				
金額	64,111,040	64,111,040	9,681,701	6,382,870	12.53%	73,792,741	70,493,910
比率	50%	50%	60.27%	39.73%		51.14%	48.86%

四、本校106年度整體發展獎勵補助經費運用情形書面考評業經教育部107年10月30臺教技(三)1070191578X核定書面審查意見，本校並未有違反規定而需繳回情事，各單位針對書面審查意見初稿已提出改善措施，並請依審查意見列為執行之改善依據。建議改善部份審查意見重點摘要如下：

一、經費運用特色效益
1.圖書期刊支出經費6,971,944元，對充實圖書館藏有所助益，惟宜確實追蹤管考其使用效能，以免造成資源浪費。 2.建議列表呈現經常門各項支出所對應之近三年目標達成情形，並檢討其進步程度及結果未如預期之原因，以利評估使用效益及擬定未來經費運用策略之參考。
二、經費規劃與支用
1.專責小組會議紀錄 (1)會議紀錄內容著重於經費分配及採購項目變更事項之審議，未見針對105或106年度獎勵補助款預算執行之績效進行檢討。 (2)之專責小組會議紀錄內容建議記載專責小組委員之表達意見內容，以發揮專責小組之實質審議功能。 2.專案稽核工作規劃 (1)風險評估與稽核計畫之間的連結尚待彰顯，仍有再進一步精進與強化的空間。 (2)期中稽核日期多訂於106年11月，與期末稽核預計時間(107年1月)僅間隔2個月，恐不易落實及早發現缺失及早改正的功能，建議期中稽核工作宜及早進行，以期發揮自我監督之功能。 (3)建議再著重內部稽核之深度與廣度，除防弊性質之缺失處理外，多加著墨於內部控制執行效率及效果之查核，俾發揮內部稽核之積極性功能。 3.經抽核獎勵補助經費支出憑證之處理，大致已依相關規定辦理，惟有部分未盡事宜仍待持續檢討改善，如未載明單價。
三、獎助案件執行情形 (經常門)
1.«服務學習課程獎勵金»之勞作教育及服務教育之內容，能否與「推動實務教學」之意旨相呼應，請學校再作思考。 2.培育教師赴國外進修取得博士學位，符合獎勵補助款用於改善師資結構之目的，

目前辦法在執行上恐有窒礙難行之處，建議學校妥善修訂相關條文內容。

- 3.高階師資占比已達87.57%，惟講師人數仍不少，為持續強化師資陣容，建議學校宜建立扶植培養機制，多鼓勵低階教師參與學習及成長。
- 4.學校訂有「教師國內進修博、碩士學位實施辦法」等辦法，以鼓勵教師專業成長，惟辦法中未能針對進修期間之學習表現加以掌握。
- 5.106年度全校共565位教師，計414位教師申請獎勵補助，比例約為73.27%：
 - (1)獎勵補助經費運用上，略呈現經費支用的集中化現象。
 - (2)學校宜積極思考如何將表現優秀教師之經驗與知能，擴散至獎助弱勢教師。
- 6.編纂教材獎助案部分教師同時獲得2~3件獎助，為避免經費運用集中於少數教師之潛在可能，建議評估在獲獎助件數、金額上作適度規範的可行性。
- 7.«改善教學及師資結構»項下，推動實務教學、研究及進修等項目之差異較大。針對辦理成果中原預估與實際執行間較大幅度之增減情形，學校宜進一步瞭解其差異原因，以期客觀檢視資源配置及運用效益，進而落實PDCA循環改善精神，提升預算控管品質。

四、採購案件執行情形（資本門）

- 1.«政府採購法»、「政府採購法施行細則»分別於105年1月6日及107年3月26日修正發布，建議學校可據以檢視及評估現行「採購辦法»、「採購作業要點»是否有修訂必要，並適時檢討相關內容是否合於現今實際執行條件與模式。
- 2.多案係以超底價（未逾底價8%）決標，而依「政府採購法»第53條規定，超底價決標條件之一為「機關確有緊急情事需決標時」。建議宜更強化訪價機制及底價訂定合理性之管控程序，並檢視超底價決標適用時機之合宜性，以提高請採購作業效率，避免超底價決標成為常態。
- 3.採購案執行：
 - (1)開標、流標、決標紀錄上未載明標的數量，與「政府採購法施行細則»第51條及第68條規定之應記載事項不盡相符。
 - (2)開標紀錄顯示經保留決標後簽請底價核定人以超底價決標，但決標紀錄上僅提及「未超過底價8%」，未載明超底價之金額及比率，與「政府採購法施行細則»第68條規定之應記載事項不盡相符。
 - (3)驗收紀錄上未勾選「初驗結果」，與「政府採購法施行細則»第96條規定之應記載事項不盡相符。
 - (4)依「政府採購法施行細則»第101條規定，「公告金額以上之工程或財物採購...應填具結算驗收證明書或其他類似文件」，惟所附資料僅見驗收紀錄表，未見結算驗收證明書或其他類似文件，有待學校說明其落實情形。
 - (5)開標紀錄上之比減價過程登載其中1家「規格不符」，但審標結果卻記錄「審標結果3家符合招標文件規定，其餘0家不合格」，兩者所列內容不一致。
 - (6)開標均僅1家廠商投標，宜設法強化合格投標廠商之參與，以取得對學校更有利標價及採購標的品質。

主席裁示：

- 1.經費依「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點»第9

點第(1)款第5目規定辦理，同時各單位應參酌審查意見落實 PDCA 持續改善精神，評估使用效益及擬定未來經費運用策略，以利經費有效運用，提升教學研究品質。

2. 請各單位務必提醒各教師須依法執行經費，同時業務單位做好管控，並落實政府採購法及學校採購辦法，避免產生經費使用有適法性疑慮。
3. 針對書面審查意見仍宜持續宣導，以期未來年度能落實改善。

五、107年度獎勵補助款資本門至107年11月2日執行進度如下表。提醒各執行單位「執行完竣」係指「已完成核銷並付款」，請各相關單位於年度執行期限12月31日前完成。

單位：新台幣元

項目	金額	執行率	備註
1.執行完竣	44,191,719	45.07%	1.未執行完竣採購案件目前正陸續辦理採購及交貨驗收階段，請總務處加強稽催採購與廠商交貨及驗收核銷進度。
2.已完成驗收	11,622,344	11.85%	
3.驗收中	7,404,660	7.55%	
4.尚未開立發票	34,839,435	35.53%	2.截至107年11月2日止，尚未完成核銷付款案件計 69 件。
合計	98,058,158	100%	

主席裁示：

1. 請各單位務必依規劃期程確實執行完竣，標餘款啟動時程，請確實掌握執行進度。
2. 依計畫書編列標餘款執行項目，配合資本門教學研究設備各項決標採購價格，請各單位接續提出標餘款購置採購申請，以避免影響經費執行成效。

參、討論事項

案由一：108年度教育部整體發展獎勵補助經費資本門經費支用項目、金額與比例，提請討論。(會計室)

說明：

- 一、依「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」之申請原則及注意事項，資本門經費(不包括自籌款)分配原則如下：
 1. 本獎勵補助經費資本門應優先支用於教學及研究設備(含圖書館自動化設備、圖書期刊、教學媒體等)。
 2. 學生事務及輔導相關設備(以購置學生社團活動所需之器材設備)應

達百分之二。

3. 配合環保教育需求，各校購置上開教學儀器設備後，應加強辦理全面採用省水器材、實習實驗、校園安全設備、環保廢棄物處理、無障礙空間設施及其他永續校園綠化等相關設施。

二、依據上述原則，獎勵補助款資本門 6,411 萬 1,040 元，教學及研究設備等 5,661 萬 1,040 元，占 88.30%；學生事務及輔導相關設備 250 萬元，占 3.90%，其他設備 500 萬元，占 7.80%，參閱下表說明。資本門經費規劃符合優先支用於教學及研究設備精神，且分配比例符合規定。

單位：新台幣元

項目		獎勵補助款		自籌款	
		金額	比例	金額	比例
一、教學及研究設備(含圖書館自動化設備、圖書期刊、教學媒體等)	教學及研究設備	50,011,040	78.01%	6,313,601	65.21%
	圖書期刊、教學媒體	6,600,000	10.29%	400,000	4.13%
	小計	56,611,040	88.30%	6,713,601	69.34%
二、學生事務及輔導相關設備(占資本門經費 2%以上【不含自籌款金額】)		2,500,000	3.90%	568,100	5.87%
三、其他(省水器材、實習實驗、校園安全設備、環保廢棄物處理、無障礙空間設施及其他永續校園綠化等相關設施)		5,000,000	7.80%	2,400,000	24.79%
總計		64,111,040	100%	9,681,701	100%

決議：

一、通過以上各編列項目內容項目、金額與比例。

二、依往年教育部將於 108 年 2 至 3 月間核定 108 年度獎勵補助款經費。本案報部後，將依教育部實際核定之金額調整資本門之各項經費額度及比例。

案由二：108年度教育部整體發展獎勵補助經費之資本門「教學及研究設備(不含圖書等)」經費分配案及優先序，提請討論。(會計室、總務處)

說明：

一、有關獎勵補助資本門項目教學及研究設備，各系所及單位已預先依照校務發展計畫(含高等教育深耕計畫)之主軸計畫與執行策略及單位需求排列優先序。有關教學及研究設備部分，由各院進行初審排列，提送本專責小組會議審議，議訂各項分配金額及確立優先順序後，報部申請。

二、本次提報之教學及研究設備採購清單除經各單位會議審議外，並配合校

務發展計畫(含高等教育深耕計畫)、各單位發展特色及教學研究重點編列,共編列 87 項設備,經費為補助款 5,001 萬 1,040 元、自籌款 631 萬 3,601 元,合計 5,632 萬 4,641 元。另為有效運用經費,增列標餘款採購項目 43 項設備,經費為 601 萬 1,538 元。教學及研究設備優先序、項目、及規格說明等資料參閱附表 11 資本門經費需求教學及研究設備規格說明書。

三、教學及研究設備規格已預先經事務組、保管組及各系所單位審查後修正,具體敘明所需規格及功能,避免有規格綁標、指定特定品牌型號、不符財務標準分類規定等情形。資訊設備集中採購,由計網中心審核統一採購規格,確保實際購置之資訊設備功能符合使用。各單位採購的電腦除有特殊規格需求外,各單位執行資訊設備依符合學校高階、中階、低階三種電腦及螢幕規格進行請購後,由總務處依公告的高階、中階、低階三種規格統一辦理後續採購事項。

四、另依「南臺科技大學貴重儀器設備購置與維修審議作業要點」第二點及第三點,教學研究設備單項超過新台幣 100 萬元之貴重儀器設備共 1 項(優先序 20)。

討 論：

王主任秘書：電機系有好幾項相同採購設備規格需求都一樣的考量,建議整併可統一採購以爭取更優惠價格,進而提升獎勵補助經費之使用效益。

工學院朱院長：電機系係由各組依教學研究需求提出資訊設備採購,實際辦理採購時,由學校辦理資訊設備統一採購,提升採購及經費運用效率。

沈總務長：

1. 有關 108 年度獎補助款規格預審乙事,經檢視各項預計採購之設備規格,部分使用單位填寫詳盡,部分使用單位則有過於簡略之虞,計有 42 件案件應請各單位進行資料修正。
2. 總務處會再責成事務組通盤檢視規格,並要求使用單位具體表達需求規格(尤其針對高單價設備)。

計網中心蘇主任：

1. 本次計網中心編列 E403 電腦開放教室預算約 215 萬元及更新語言教室之電腦教室電腦約 174 萬元。依南臺科技大學第 173 次行政會議訂定電腦設備審核機制,本校電腦教室更新時程以六年為周期,以避免學生抱怨電腦老舊問題。
2. 各院專業性電腦課程所需之軟硬體由院整合及管理,並定期更新相關設

施(以六年為周期)。

盧校長：相同或類似設備之規格說明方式具一致性，以彰顯學校之統籌規劃效能。

決議：

- 一、資本門經費規劃主要依校務發展計畫(含高等教育深耕計畫)之重點及方向，由使用單位提出需求，經各系圖書暨儀器設備規劃委員會審議是否符合系所發展特色，再提支用計畫書，符合學校校務發展計畫(含高等教育深耕計畫)各項工作計畫。
- 二、電腦設備規格的標準化，請計網中心協助再確認規格需求明確一致，功能再補強說明。並請各院針對電腦設備採購須檢討資源使用是否整合及採購優先性，且須符合教學及研究設備，以發揮經費最大使用效益。
- 三、餘各項設備採購規格，請總務處亦再協助確認修，審核是否有規格綁標、指定品牌型號等情事，以符合政府採購法之規定。
- 四、資本門項目部份依各系所單位實際需求排列獎補助優先順序後之金額及比例，各項比例符合教育部規定。
- 五、餘照案通過，同意編列優先序共 87 項設備，總經費 5,632 萬 4,641 元。
- 六、另為有效經費運用，增列標餘款購置項目共 43 項設備，排序於原列優先序購置項目之後，計 601 萬 1,538 元。

案由三：108年度教育部整體發展獎勵補助經費之資本門「教學及研究設備」圖書經費及經常門經費分配案，提請討論。(圖書館)

說明：

- 一、圖書館提出資本門「圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體」購置項目為中、日、西文圖書(含電子書)、視聽資料等，係先公告給全校教師提出教學研究所需之專業圖書，依各系所之「學生人數」、「圖書價格」、「創立歷史」、「授與學位」、「師資人數」以及「借閱率」為計算基準編列審查優先順序後，提本會議審議。經費為補助款 660 萬元、自籌款 40 萬元，合計 700 萬元，相關資料參閱附表 13 資本門經費需求軟體教學資源規格說明書。
- 二、圖書經常門經費為自籌款 300 萬元
- 三、圖書資本門及經常門經費分配參閱下表說明：

單位：新台幣元

項目	內容說明	獎勵補助款	自籌款
圖書期刊、教學媒體	中文圖書、西文電子期刊及電子書(授權永久使用)、錄影帶、錄音帶	6,600,000	400,000
資料庫訂閱費	IEL Online 電子全文期刊資料庫	—	3,000,000
圖書相關經費合計		6,600,000	3,400,000

決議：

- 一、圖書館每學期統計各系所之入館率、借閱率，並將借閱率列為經費分配之指標之一，予以加倍計算，藉以提高各系所之使用效能。
- 二、為使圖書經費有效、合理的分配，每學期各系所的購書經費額度，依其「學生人數」、「圖書價格」、「創立歷史」、「授與學位」、「師資人數」以及「借閱率」為計算基準。並追蹤考核各系所之借閱使用率，「借閱率」以 2 倍為計算基準，以編列該系所購買圖書資料之經費額度。
- 三、圖書館經費需求-圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體及資料庫經費全體出席代表同意圖書館規劃案，資本門編列 700 萬元經費、經常門編列 300 萬元經費。

案由四：108年度教育部獎勵補助經費之學生事務與輔導相關資本門及經常門經費分配案，提請討論。(學務處)

說明：

- 一、學務處提出購置學生社團活動所需之學輔器材設備，係先公告給各社團針對活動需求提出設備，經學生自治會及學生議會共同召開會議審查優先順序後，提送本專責小組會議審議。共 42 項設備，資本門經費為補助款 250 萬元、自籌款 56 萬 8,100 元，合計 306 萬 8,100 元。另為有效運用經費，增列標餘款購置項目 10 項設備，經費為 45 萬 4,380 元。相關資料請參閱附表 14 資本門經費需求學生事務及輔導相關設備規格說明書。
- 二、學生事務與輔導相關經常門經費為補助款 164 萬元、自籌款 8 萬 3,100 元，合計 172 萬 3,100 元，參閱下表說明：

單位：新台幣元

項目	內容說明	獎勵補助款	自籌款
學生社團服務學習實作、觀摩活動	1.學生社團結合服務學習績優學校觀摩 2.社團服務學習實作活動 3.偏鄉地區服務	300,000	—
全國績優社團評鑑參訪觀摩暨交流學習活動	1.參與全國社團評鑑活動 2.全國績優社團評鑑觀摩 3.績優自治組織、社團學校參訪交流	450,000	—

項目	內容說明	獎勵補助款	自籌款
學生競賽活動	1.辦理全校姓學生學生競賽活動 2.學生社團參與辦理校際性	550,000	—
外聘社團專業指導老師課程鐘點費	聘請校外專業社團指導老師，強化學生社團專業能力	140,000	—
學輔相關物品(單價 1 萬元以下之非消耗品)	1.改善學生社團活動所需之小型設備 2.單價一萬元以下之非消耗品	200,000	13,100
學生社團簡介設計編印	編印學生社團簡介或手冊，提升學生參與社團活動資訊與意願	—	70,000
學生事務及輔導相關工作經費合計 (占經常門經費 2% 以上【不含自籌款金額】)		1,640,000	83,100

討論：

張副校長：學務處規劃學生事務及輔導經費主要核心項目為增購學生社團相關設備及活動經費，編列項目有無符合社團特色亮點及發展規劃？

學務長回應：

1. 學務處提出購置學生社團活動所需之學輔設備，係先公告給各社團針對活動需求提出設備，經學生自治會及學生議會共同召開會議審查優先順序，以期妥善運用經費以發揮更大效益。
2. 學生社團活動已成為大學校園學習生活中相當重要的一門課程。在課外活動方面規劃豐富又多元的社團活動，活化了學生的「活力」與「動能」，豐潤與滋養了學生的校園生活，擴大學生的生活領域，讓南臺人的學習生活留下精采與美麗的回憶。
3. 學務處深耕社團發展，全力招新血社團聯展熱情秀亮點，讓學生多元參與整合社團結合服務學習，擴大國內外志工服務參與、活化學生社團活動及落實輔導機制、經營社團聯絡網、孕育績優團隊參與國際交流或競賽、深化社區服務與落實攜手計畫。

盧校長：學務處社團仍有空間不足，有些社團散落各地，請具體規劃盤點空間需求，目前 G 棟化工館 2 樓場地已初步規劃給社團使用，以營造改善整體社團空間氛圍，讓本校學生願意主動走入社團環境。

決議：

- 一、教育部獎勵補助經費-學生事務與輔導相關經費，請學務處宣導同學使用過程善盡愛護並珍惜教育部的美意，作好管理及考核績效。
- 二、配合健全學生輔導機制與社團多元活動方式，同意編列優先序共 42 項設備，總經費 306 萬 8,100 元，符合預算經費。

三、另為有效經費運用，增列資本門標餘款購置項目共 10 項設備，排序於原列優先序購置項目之後，計 45 萬 4,380 元。

四、學生事務與輔導經常門經費用於辦理學生事務與輔導相關工作照案通過編列 172 萬 3,100 元。

**案由五：108年度教育部整體發展獎勵補助經費資本門「其他項目」，提請討論。
(計網中心、總務處)**

說明：

一、依「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」之申請原則及注意事項，資本門「其他項目」係為實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理、其他永續校園綠化等設備。不得支用於興建校舍工程建築。108 年度採購項目係配合環保、節能需及校園安全需求，加強辦理全面採用省水器材、實習實驗、校園安全設備、環保節能等相關設備，共 3 項設備，經費為補助款 500 萬元、自籌款 240 萬元，合計 740 萬元。另為有效運用經費，增列標餘款購置項目 1 項設備，經費為 60 萬元。採購項目參閱下表說明，相關資料參閱附表 15 資本門經費需求其他項目規格說明書。

二、另依「南臺科技大學貴重儀器設備購置與維修審議作業要點」第二點及第三點，其他項目設備單項超過新台幣 100 萬元之貴重儀器設備共 3 項 (優先序 1、2、3)。

單位：新台幣元

單位	項目	經費	重點說明
計網中心	次世代防火牆	2,500,000	提升全校網路使用之安全，並改善連線品質，保護校內所有網路裝置(伺服器、電腦等...)與總務處錄影監控、水電監控等系統，避免被校外網路攻擊
總務處	中央空調送風機	2,200,000	1.汰換送風機以提升空調系統熱交換之能效 2.整合全校機電設備(一般教室及音樂廳)、增設送風機溫度管理系統及群控功能，以利教室、音樂廳能源之管理，減少不必要的浪費及方便即時調控，以達到節能效果
總務處	水冷式箱型冷氣	2,700,000	1.汰換更新，以提升主機節能效能 2.整合全校機電設備(體育館)主機及增設圖形化控制，便於管理及即時調控，落實校園綠能與節能政策
總務處	照明排程管理系統建置(標餘款)	600,000	整合 W、I 棟走廊、樓梯照明排程管理，便於管理及即時調控，推動校園能源管理

決議：

- 一、為提升全校網路使用之安全，改善連線品質，以避免被校外網路攻擊，並依校務發展計畫重點「D2-1 建置與維護資訊網路設施-新建校園對外防火牆 1 台」，通過資本門經費需求其他項目規格說明書優先序第 1 項提案規劃。
- 二、為整合全校機電設備、增設送風機溫度管理系統及群控功能，便於管理及即時調控，以達到節能效果，落實校園綠能與節能政策，通過資本門經費需求其他項目規格說明書優先序第 2 至 3 項提案規劃。
- 三、另為有效經費運用，增列資本門標餘款購置項目共 1 項設備，排序於原列優先序購置項目之後，計 600,000 元。

案由六：108年度教育部獎勵補助經常門經費支用項目、金額與比例，提請討論。
(人事室)

說明：

- 一、獎勵補助經費經常門以改善教學、教師薪資及師資結構為主，應優先保留經常門經費 60%以上供作新聘(三年以內)專任教師薪資、提高教師待遇、推動實務教學、研究、研習、進修及升等送審之用途。
- 二、依「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」之申請原則及注意事項，經常門(不包括自籌款)分配原則如下：
 - 1.改善教學、教師薪資及師資結構占經常門經費 60%以上
 - 2.學生事務及輔導相關工作占經常門經費 2%以上
 - 3.行政人員相關業務研習及進修占經常門經費 5%以內。
 - 4.申請「兼任師資待遇成效」獎勵經費並獲核定學校之核定金額得用於支付兼任教師授課鐘點費。
- 三、另新聘(三年以內)專任教師薪資經費係以 27 位估列，提高現職專任教師薪資經費則為本校依據教育部 107 年 2 月 1 日臺教人(四)字第 10700182168 號函，比照中央政府一百零七年度調整軍公教人員待遇、公立大專校院教師學術研究加給標準之提高現職專任教師薪資所需經費，以符合規定現職教師 500 位估列。
- 四、改善教學相關物品為更新普通教室(S、N 棟)課桌椅教學設備，營造校園學習氛圍。
- 五、108 年度教育部獎補助經常門經費支用項目、金額與比例，業經參酌 107 年度實際執行情況，經費為補助款 6,411 萬 1,040 元、自籌款 638 萬 2,870

元，合計 7,049 萬 3,910 元，參閱下表說明。相關資料參閱編列參閱附表 9 經常門經費需求項目明細表。其中改善教學及師資結構編列比例達 91.56%，高於教育部 60%以上之規定。

單位：新台幣元

項 目		獎勵補助款		自籌款	
		金額	比例	金額	比例
一、改善教學、教師薪資及師資結構	新聘(三年以內)專任教師薪資	23,829,190	37.17%	1,330,810	20.85%
	提高現職專任教師薪資	21,031,040	32.80%	968,960	15.18%
	現職專任教師彈性薪資	—	—	—	—
	推動實務教學(包含編纂教材、製作教具)	7,000,000	10.92%	500,000	7.83%
	研究(獎勵教師與產業合作技術研發、從事應用實務研究及教師多元升等機制)	3,500,000	5.46%	500,000	7.83%
	研習(包括學輔相關政策之研習、深耕服務及深度實務研習)	2,500,000	3.90%	—	—
	進修	40,000	0.06%	—	—
	升等送審	800,000	1.25%	—	—
	小計	58,700,230	91.56%	3,299,770	51.70%
二、學生事務及輔導相關工作		1,640,000	2.56%	83,100	1.30%
三、行政人員相關業務研習及進修		600,000	0.94%	—	—
四、改善教學相關物品		2,000,000	3.12%	—	—
五、其他-資料庫訂閱費		—	—	3,000,000	47.00%
六、兼任師資授課鐘點費		1,170,810	1.83%	—	—
總 計		64,111,040	100%	6,382,870	100%

決 議：

- 一、通過以上各編列項目內容項目、金額與比例，其中改善改善教學、教師薪資及師資結構 58,700,230 元，占 91.56%；學生事務及輔導相關經費 1,640,000 元，占 2.56%；行政人員相關業務研習及進修 600,000 元，占 0.94%。各項經費編列皆符合教育部經常門比例規定。
- 二、請各單位將 108 年度欲舉辦之研討會送至人事室彙整及審核，各單位除運用獎勵補助款經費舉辦研討費，尚能向外爭取其他經費來源，擴大經費使用效益。108 年校內各單位舉辦研討會 (含國際研討會)，人事室另案陳核。
- 三、經常門各項支出應定期檢討支用項目預期目標及實際達成情形，分析未達成原因，評估使用效益及擬定改善策略。

四、各項規劃在符合教育部比例規定前提下，細項內容及確定金額將由業管單位統籌編列後，提報專責小組會議。

肆、臨時動議：無

伍、散會（PM 5:30）

南臺學校財團法人南臺科技大學

108 年度推動教育部獎勵補助整體發展經費第一次專責小組會議

時間：民國 108 年 5 月 2 日 (星期四) AM 10:30

地點：第一會議室 (L007)

主席：盧燈茂校長

出席人員：

單位/職稱	姓名	簽章	單位/職稱	姓名	簽章
當 然 委 員					
校 長	盧燈茂	出差	計網中心主任	蘇建郡	蘇建郡
行政副校長	張鴻德	張鴻德	通識中心主任	邱創雄	邱創雄
學術副校長	賴明材	賴明材	會計室主任	蔡宗益	蔡宗益
主任秘書	王慶安	王慶安	人事室主任	蘇家愷	蘇家愷
教務長	林志鴻	林志鴻	圖書館館長	楊智晶	楊智晶
學務長	張華城	張華城	工學院院長	朱志良	朱志良
總務長	沈俊宏	沈俊宏	商管學院院長	周德光	周德光
研究發展暨產學 合作處處長	黎 靖	黎靖	人文學院院長	黃大夫	黃大夫
國際暨兩岸 事務處處長	王永鵬	王永鵬	數位設計學院 院長	葉禾田	葉禾田
選 任 委 員					
機械系老師	戴子堯	戴子堯	資管系老師	郭建明	郭建明
電機系老師	謝銘原	上課	休閒系老師	王逸峰	王逸峰
光電系老師	吳文端	吳文端	工管系老師	田倜宇	田倜宇
電子系老師	謝文哲	謝文哲	企管系老師	汪世義	汪世義
資工系老師	李南逸	李南逸	行銷系老師	唐楚君	唐楚君
化材系老師	廖渭銅	上課	餐旅系老師	葉佳聖	葉佳聖
生技系老師	吳 烘	吳 烘	會資系老師	林尹淑	林尹淑
資傳系老師	劉以琳	劉以琳	財金系老師	林容萱	林容萱
多樂系老師	張明裕	張明裕	國企系老師	洪一碩	洪一碩
視傳系老師	李婉貞	李婉貞	財經法律研究所 碩士班	李佳鈴	李佳鈴
創產系老師	歐陽昆	歐陽昆	應英系老師	李嘉宜	李嘉宜
流音系老師	黃偉豪	請假	應日系老師	陳亭希	陳亭希
通識中心老師	張秀惠	張秀惠	幼保系老師	蔡其蓁	蔡其蓁
高齡福祉服務系	胡小玫	胡小玫	教評所老師	陳素連	陳素連

南臺學校財團法人南臺科技大學
108 年度推動教育部獎勵補助整體發展經費第一次專責小組會議
(核定版支用計畫)

時間：民國 108 年 5 月 2 日（星期四）AM 10:30

地點：第一會議室（L007）

主席：張副校長鴻德

出席人員：如簽到單(應到 46 人/實到 41 人；列席 0 人)

會議議程：

記錄：陳新薇

壹、主席致詞

因校長不克前來，由本人(張副校長)代理本次會議。本校108年度「私立技專校院整體發展獎勵補助經費」為1億4,166萬3,094元，較107年度核配合金額1億2,822萬2,080元，增加1,344萬1,014元。本次核配合金額是歷年來最高的。本校從99年度起，獎補助核配合金額連7年均維持第1名，105年度若依原核配合指標計算，本校仍維持第1名，成績斐然，非常感謝教育部的肯定。此項榮譽歸功於全校師生平時在教學研究上的落實執行PDCA機制，以及計畫團隊對校務的前瞻發展能通盤掌握與縝密規劃。本校將善用此項經費，資源避免集中，並落實每個計畫分項工作的執行，對教學、研發與輔導工作均能充分展現計畫的預期成果，使所培育的學生都能在畢業後大展長才，對國家社會、經濟發展，以及個人成就，都能有長效性的發揮。

貳、報告事項

- 一、本次會議目的係依教育部核定108年度「私立技專校院整體發展獎勵補助經費」，審議本校108年度「預估版支用計畫書審查意見」及修正支用計畫書，依期程函報教育部。
- 二、教育部核配合本校 108 年度整體發展獎勵補助經費之總經費額度，含外加項目為 1 億 4,166 萬 3,094 元，較 107 年度 1 億 2,822 萬 2,080 元，增加 1,344 萬 1,014 元。

參、討論事項

案由一：本校108年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費預估版支用計畫書面

審查意見，學校回應說明，提請討論。（會計室）

說明：本校108年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費支用計畫書審查意見，及各單位針對審查意見中提出改善措施，回覆說明詳附件一P24，請各位委員參閱並提供意見。

討論：

張副校長：審查意見應針對問題主軸進行回覆說明，如第2項第3點，委員提問「學校校務發展計畫五個主軸與高教深耕計畫四大項目之間，以精進教學品保培育人才符合程度最高；與建置優質環境營造永續校園相關程度較弱」，主係因高教深耕計畫支用項目有其限制，為建置優質環境，本校每年以自有經費投入多少資源。另第3項第3點，委員提出「本校在強化全英語學程布局方面僅編列120萬元」，回覆應說明120萬元支用於什麼項目，學校整體在「建立國際化校園環境」投入總經費。建議相關單位針對問題核心進行回覆，並修改內容。

決議：

- 一、請各單位參酌委員意見及改善策略落實辦理，並加強質量化指標呈現。
- 二、審查意見檢討及單位回應說明應列為108~109年度校務發展計畫及108年度獎勵補助經費支用計畫書撰寫參考，以落實PDCA精神。

案由二：108年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費修正後明細支用規劃，提請審議。（會計室）

說明：

- 一、108年度獎勵補助規劃經費1億4,166萬3,094元中，資本門與經常門經費各為7,083萬1,547元，較原規劃經費（依107年核定金額）資本門與經常門各為6,411萬1,040元，合計1億2,822萬2,080元，均增加672萬507元，合計增加1,344萬1,014元。

單位：新台幣元

項目	核定		原規劃		增加數	
	資本門	經常門	資本門	經常門	資本門	經常門
經資門金額	70,831,547	70,831,547	64,111,040	64,111,040	6,720,507	6,720,507
總金額	141,663,094		128,222,080		13,441,014	

二、依「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」之申請原則及注意事項：獎勵補助經費之分配（不包括自籌款）為資本門及經常門各占獎勵補助款百分之五十。另學校應編列獎勵補助經費 10% 以上額度為配合款，不限定經常門及資本門的比例。據此，108 年度獎勵補助規劃經費 1 億 4,166 萬 3,094 元中，資本門與經常門經費各為 7,083 萬 1,547 元。若含自籌款，總經費 1 億 5,726 萬 1,240 元中，資本門經費 7,755 萬 9,693 元，經常門經費 7,970 萬 1,547 元，各占總經費 49.32%及 50.68%。經資門比例均符合教育部規定，修正後 108 年度獎勵補助經費資本門及經常門（含自籌款）明細如下：

單位：新台幣元

	獎勵補助款		自籌款			總金額		
	資本門	經常門	資本門	經常門	占獎勵補助款比率	資本門	經常門	
小計	141,663,094		15,598,146			11.01%	157,261,240	
占總金額比率	90.08%		9.92%					
金額	70,831,547	70,831,547	6,728,146	8,870,000	77,559,693		79,701,547	
比率	50%	50%	43.13%	56.87%	49.32%		50.68%	

決議：照案通過，通過以上各編列項目內容、金額與比例。自籌款則以 11.01% 比例編列，且得依後續規劃作適當調整，以使經費規劃與預算相符。

案由三：108年度教育部整體發展獎勵補助經費修正後資本門經費支用項目、金額與比例，提請審議。（會計室）

說明：

一、依「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」之申請原則及注意事項，資本門經費（不包括自籌款）分配原則如下：

- 1.本獎勵補助經費資本門應優先支用於教學及研究設備（含圖書館自動化設備、圖書期刊、教學媒體等）。
- 2.學生事務及輔導相關設備（以購置學生社團活動所需之器材設備）應達百分之二。
- 3.配合環保教育需求，各校購置上開教學儀器設備後，應加強辦理全面採用省水器材、實習實驗、校園安全設備、環保廢棄物處理、無障礙空間設施及其他永續校園綠化等相關設施。

- 二、資本門設備優先序清單係依據 107 年 11 月 6 日專責小組會議決議辦理。除新增經費規劃項目外，餘依核定補助經費及審查意見，調整各設備項目補助及配合款金額。資本門經費支用各項設備之名稱、規格及優先序詳附表 11~附表 15。
- 三、108 年度獎勵補助款核定資本門 7,083 萬 1,547 元，較原規劃 6,411 萬 1,040 元，增加 672 萬 507 元。調整配合款後，新增資本門經費為 376 萬 6,952 元，其中 346 萬 6,952 元依「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第九點第(四)款所規範資本門優先支用於教學儀器設備之支用精神及本校校務發展計畫，優先規劃於工作計畫「擴充各系基礎實習與實驗室設備」、「優化一般教室 e 化教學設施」及建置鏈結產學之實驗室，餘 30 萬元用於汰換耗能冷氣設備，以落實工作計畫「校園綠能與節能政策」，上述增加金額由原申請經費自籌款轉為補助款，及配合教務處課務組改善教學設備經費規劃。另依 108 年度迄今已決標採購項目，增列高齡服務大樓實驗室設備之標餘款 700 萬元。經費支用項目、金額與比例修正前後對照表及新增經費規劃詳附件二 P27~附件四 P32。

單位：新台幣元

項目		獎勵補助款		自籌款	
		金額	比例	金額	比例
一、教學及研究設備(含圖書館自動化設備、圖書期刊、教學媒體等)	教學及研究設備	56,076,051	79.17%	3,715,542	55.22%
	圖書期刊、教學媒體	6,600,000	9.32%	400,000	5.95%
	小計	62,676,051	88.49%	4,115,542	61.17%
二、學生事務及輔導相關設備(占資本門經費 2%以上【不含自籌款金額】)		2,800,000	3.95%	268,100	3.98%
三、其他(省水器材、實習實驗、校園安全設備、環保廢棄物處理、無障礙空間設施及其他永續校園綠化等相關設施)		5,355,496	7.56%	2,344,504	34.85%
總計		70,831,547	100%	6,728,146	100%

討論：

張副校長：面對日益艱辛的教育環境，經費應用在刀口上，要從未來本校營運策略來妥善規劃，不要讓經費分配大者衡大，有大系小系之分。針對專業特殊型的電腦部份，審核機制是由系所自行管理或學校整體性規劃，讓資源能有效分配。

會計室主任：因應獎補助經費支用規範修正、提升系所運作經費、及優化

教學、電腦設備，108(學)年度起針對學術單位資本門特色及前瞻預算增編 1,500 萬元，以優化教學及研究設備更新，形塑校務發展特色。特色指標預算分配由學術副校長召開會議審議，計網中心統計全校電腦教室使用狀況協同辦理，預算分配如有剩餘預算，再依 KPI 等績效指標數分配予各院。

賴副校長：108 年規劃獎勵補助款經費時，指標項目已考量系所對高階電腦及實驗設備規格，並兼顧全校學生及各系所教學設備需求公平性及系所績效，並從學校整體發展特色來規劃預算。

張副校長：高齡服務大樓實驗室設備 700 萬元的內容是什麼？

高齡學程代表：

- 1.建置健康促進與居家改造教室之相關設備，促進學生了解更安全、更便利及有助於高齡者日常生活之健康促進模式以及改善居家友善環境建置的學習；進而有助於激發學生創想設計居家的友善環境以及展現學習成果。
- 2.使用課程：體適能與老化、高齡活動設計與規劃、老人福利制度與福祉規劃、運動與保健概論、高齡健康活動管理與實務、高齡健康事業概論、高齡健康管理與促進、輔具科技與復健照護等。

決議：

- 一、資本門設備優先序清單係依據 107 年 11 月 6 日專責小組會議決議辦理。新增資本門經費為 376 萬 6,952 元，其中 346 萬 6,952 元依「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第九點第(四)款所規範資本門優先支用於教學儀器設備之支用精神及本校校務發展計畫，優先規劃於工作計畫「配合政府「5+2」產業政策」、「建置具特色之實習或實驗室」及 e 化教學設施，餘 30 萬元用於汰換耗能冷氣設備，以落實工作計畫「校園節能政策政策」。資本門經費規劃支用項目、金額與比例修正前後對照表詳附件二 P27~附件四 P32。
- 二、有關獎勵補助資本門項目設備，各系所及單位已事先依照單位需求及校務發展計畫(含高等教育深耕計畫)之重點及內容排列優先序。有關教學儀器設備部份，由各院進行初審排列，提送本專責小組會議審議，議訂各項分配金額及確立優先順序後，報部申請。資本門經費支用各項設備之名稱、規格及優先序詳附表 11~附表 15。

- 三、另為有效經費運用，增列資本門經費需求教學及研究規格標餘款購置項目共 114 項設備，排序於原列優先序購置項目之後，計 1,296 萬 9,032 元。
- 四、電腦設備規格的標準化，請計網中心協助再確認規格需求明確一致，功能再補強說明。並請各院針對電腦設備採購須檢討資源使用是否整合及採購優先性，且須符合教學及研究設備，以發揮經費最大使用效益。
- 五、餘各項設備採購規格，請總務處亦再協助確認修，審核是否有規格綁標、指定品牌型號等情事，以符合政府採購法之規定。

案由四：108年度教育部整體發展獎勵補助經費修正後經常門分配案及其優先序，提請討論。（人事室）

說明：

- 一、獎勵補助經費經常門以改善教學、教師薪資及師資結構為主，應優先保留經常門經費 60%以上供作新聘（三年以內）專任教師薪資、提高教師待遇、推動實務教學、研究、研習、進修及升等送審之用途。
- 二、依「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」之申請原則及注意事項，經常門（不包括自籌款）分配原則如下：
 - 1.改善教學、教師薪資及師資結構占經常門經費 60%以上
 - 2.學生事務及輔導相關工作占經常門經費 2%以上
 - 3.行政人員相關業務研習及進修占經常門經費 5%以內。
 - 4.申請「兼任師資待遇成效」獎勵經費並獲核定學校之核定金額得用於支付兼任教師授課鐘點費。
- 三、108 年度獎勵補助款核定經常門 7,083 萬 1,547 元，較原規劃補助經費經常門 6,411 萬 1,040 元，增加 672 萬 507 元。**調整配合款後，新增經常門經費為 920 萬 7,637 元**，運用於專兼任師資、資料庫訂閱、教師研習及系所研討會等，本案人事室配合相關規定、辦法，調整經常門經費支用項目、金額與比例修正前後對照表詳附件五 P53。其中改善教學及師資結構編列比例達 91.82%，高於教育部 60%以上之規定。
- 四、在預算總金額不變情形下，經常門經費支用各項目依實際執行後，如無法達到原編列預算時，經費執行後仍有剩餘款者，擬依「教育部獎勵補

助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第 9 點第 (五) 款第 1 目，優先使用於「改善教學、教師薪資及師資結構」項下。

單位：新台幣元

項 目		獎勵補助款		自籌款	
		金額	比例	金額	比例
一、改善教學、 教師薪資 及師資結 構	新聘(三年以內)專任教師薪資	30,696,147	43.34%	1,000,000	11.27%
	提高現職專任教師薪資	20,000,000	28.24%	1,000,000	11.27%
	現職專任教師彈性薪資	—	—	—	—
	推動實務教學(包含編纂教材、製作教具)	6,000,000	8.47%	100,000	1.13%
	研究(獎勵教師與產業合作技術研發、從事應用實務研究及教師多元升等機制)	5,000,000	7.06%	500,000	5.64%
	研習(包括學輔相關政策之研習、深耕服務及深度實務研習)	2,500,000	3.53%	1,000,000	11.27%
	進修	40,000	0.06%	—	—
	升等送審	800,000	1.13%	—	—
	小計	65,036,147	91.82%	3,600,000	40.59%
二、學生事務 及輔導相 關工作	外聘社團指導教師鐘點費	140,000	0.20%	—	—
	學輔相關物品(單價 1 萬元以下之非消耗品)	195,100	0.28%	—	—
	其他學輔相關工作經費	1,300,000	1.84%	70,000	0.79%
	小計	1,635,100	2.31%	70,000	0.79%
三、行政人員相關業務研習及進修		600,000	0.85%	—	—
四、改善教學相關物品		380,000	0.54%	—	—
五、其他-資料庫訂閱費		2,400,000	3.39%	3,600,000	40.59%
六、兼任師資授課鐘點費		780,300	1.10%	1,600,000	18.04%
總 計		70,831,547	100%	8,870,000	100%

討 論：

張副校長：未來學校發展競爭激烈，我們應該思考如何更有意義地使用獎補助經費，讓經費支用朝主題性學習的方向，以強化學校未來發展。目前本校是否有針對主題性研習補助設立相關辦法？

人事室主任回應：本校運用教育部獎補助款獎助辦法中，每位教師每年獲得教育部獎補助金額最高為 50 萬元，教師可妥善運用。

賴副校長：獎補助研習原規劃經費 250 萬元辦理各院系所舉辦的研習及研討會。另外在獎勵部份的推動實務教學及研究方面約有 1,160

萬元。因獎補助經費支用項目規範及計畫策略方向，主題性研習補助建議由高教深耕計畫推動比較適合。

會計室主任：為提升本校教師實務研究及教學能力，研習獎補助增加自籌款 100 萬元，預算為 350 萬元，另在推動實務教學及研究項目預算為 1,160 萬元，其中屬教師專題研究及研習部份的補助約有 250 萬元。同時亦配合新南向政策，推動主題性研習補助。有關國際學術研究與產學合作的法令，在研產處「提升教師研發能量經費補助要點」中有規範，各系及院可妥善規劃向研產處及人事室申請。

決議：

- 一、改善教學、教師薪資及師資結構經費原規劃 5,870 萬 230 元，經調整後編列 6,503 萬 6,147 元用於改善教學、教師薪資及師資結構為主（佔獎勵補助經常門經費 91.82%）
- 二、本校為強化圖書館功能與服務，增購圖書資料，豐富館藏資源，配合支用規劃修正，新增其他-資料庫訂閱費 240 萬元，占經常門經費比例 3.39%。
- 三、經常門經費支用項目係依據 107 年 11 月 6 日專責小組會議決議辦理。上述等配合相關規定、辦法及審查意見，調整經常門經費支用項目、金額與比例修正前後對照表詳如附件五 P53。
- 四、在預算總金額不變情形下，經常門經費支用各項目依實際執行後，如無法達到原編列預算時，經費執行後仍有剩餘款者，擬依「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第 9 點第（五）款第 1 目，優先使用於「改善教學、教師薪資及師資結構」項下。

肆、臨時動議：無

伍、散會（AM 11：40）

南臺學校財團法人南臺科技大學

108 年度推動教育部獎勵補助整體發展經費第二次專責小組會議

時間：民國 108 年 11 月 13 日 (星期三) AM 10:30

地點：第一會議室 (L007)

主席：盧燈茂校長

出席人員：

單位/職稱	姓名	簽章	單位/職稱	姓名	簽章
當然委員					
校長	盧燈茂		計網中心主任	蘇建郡	
行政副校長	張鴻德		通識中心主任	邱創雄	
學術副校長	賴明材		會計室主任	蔡宗益	
主任秘書	王慶安		人事室主任	蘇家愷	
教務長	林志鴻		圖書館館長	楊智晶	
學務長	張華城		工學院院長	朱志良	
總務長	沈俊宏		商管學院院長	周德光	
研究發展暨產學合作處處長	黎靖		人文學院院長	黃大夫	
國際暨兩岸事務處處長	王永鵬		數位設計學院院長	葉禾田	
選任委員					
機械系老師	林克默		資管系老師	郭建明	
電機系老師	李宗勳		休閒系老師	王逸峰	
光電系老師	吳文端		工管系老師	王鴻鈞	
電子系老師	謝文哲		企管系老師	王姿力	請假
資工系老師	杜俊育		行銷系老師	唐楚君	
化材系老師	吳文昌	請假	餐旅系老師	葉佳聖	
食品系老師	許孟博		會資系老師	何威德	
資傳系老師	劉以琳	請假	財金系老師	林容萱	
多樂系老師	張明裕		國企系老師	曾盛杰	
視傳系老師	李雅雪		財法所老師	李佳鈴	
創產系老師	朱玉麟		應英系老師	林尹星	
流音系老師	梁靜謙		應日系老師	楊琇媚	
通識中心老師	盧彥光		幼保系老師	楊淑娥	請假
高福系老師	彭巧珍		教評所老師	黃惠慈	

南臺學校財團法人南臺科技大學
108 年度推動教育部獎勵補助整體發展經費第二次專責小組會議

時間：民國 108 年 11 月 13 日 (星期三) AM 10:30

地點：第一會議室 (L007)

主席：盧校長燈茂

出席人員：詳如簽到單 (應到 46 人/實到 41 人；列席 0 人)

會議議程：

記錄：陳新薇

壹、主席致詞

本次會議主要審議 109 年度整體發展獎勵補助各項經費，為維持本校在獎勵補助經費及學校競爭優勢，各系所應落實教學創新教學及提升教育品質，學校也會善用獎補助經費，持續擴充教學資源，實踐每個計畫分項工作的執行，對教學、研發與學生輔導均能充分展現成效，厚植學生基礎及就業能力，使本校培育的學生都能在畢業後為企業所用，對國家社會、經濟發展，以及個人成就，都能有積極的貢獻。

貳、報告事項

- 一、本次會議召開目的除依據學校校務發展計畫 (含高等教育深耕計畫) 之重點及內容，審議 109 年度整體發展獎勵補助經費支用計畫書，確立各項設備採購品名、金額、數量、優先序及改善教學、教師薪資及師資結構等相關經費門經費分配，於 12 月 2 日前函報教育部外。另依「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第 9 點第 (1) 款第 5 目規定，在維持總金額不變原則下，經學校專責小組會議通過，修正 108 年度支用計畫書所列項目、規格、數量及細項改變。
- 二、109 年度整體發展獎勵補助經費之總經費額度係依教育部核定 108 年度之獎勵補助金額進行規劃。109 年度教育部獎勵補助經費編列 1 億 4,364 萬 7,094 元，學校自籌款為 1,580 萬 2,430 元，占獎勵補助經費 11%，總計 1 億 5,944 萬 9,524 元，參閱下表說明：

單位：新台幣元

109 年度獎勵補助款經費編列明細		
獎勵補助款	自籌款 (占獎勵補助款 11%)	總經費
143,647,094	15,802,430	159,449,524

三、依「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」之申請原則及注意事項：獎勵補助經費之分配（不包括自籌款）為資本門及經常門各占獎勵補助款百分之五十。據此，109 年度規劃獎勵補助經費 1 億 4,364 萬 7,094 元中，資本門與經常門經費各為 7,182 萬 3,547 元。若含自籌款，總經費 1 億 5,944 萬 9,524 元中，資本門經費 7,677 萬 6,052 元，經常門經費 8,267 萬 3,472 元，各占總經費 48.15%及 51.85%，參閱下表說明：

單位：新台幣元

	獎勵補助款		自籌款			總金額	
	資本門	經常門	資本門	經常門	占獎勵補助款比率	資本門	經常門
小計	143,647,094		15,802,430			159,449,524	
占總金額比率	90.09%		9.91%				
金額	71,823,547	71,823,547	4,952,505	10,849,925	11.00%	76,776,052	82,673,472
比率	50%	50%	31.34%	68.66%		48.15%	51.85%

四、107 年度整體發展獎勵補助經費運用情形書面審查意見初稿，各單位回應說明詳附件一 P68，其中「務必釐清事項」共 5 點已依規定期程回覆台評會。

五、108 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費修正支用計畫書審查意見，及各單位針對審查意見中須改善部分提出改善措施，各單位回應說明詳附件二 P79。

六、108 年度獎勵補助款資本門至 108 年 11 月 11 日執行進度如下表。提醒各執行單位「執行完竣」係指「已完成核銷並付款」，請各相關單位於年度執行期限 12 月 31 日前完成。

單位：新台幣元

項目	金額	執行率	備註
1. 執行完竣	85,014,716	97.32%	1. 未執行完竣採購案件目前正陸續辦理採購及交貨驗收階段，請總務處加強稽催採購與廠商交貨及驗收
2. 已完成驗收，核銷付款	77,024	0.09%	
3. 已交貨，驗收中	1,157,589	1.33%	

項目	金額	執行率	備註
4.尚未交貨開立發票	1,103,849	1.26%	核銷進度。
合計	87,353,178	100%	2.截至 108 年 11 月 11 日止，尚未完成核銷付款案件計

主席裁示：

- 1.請各單位務必依規劃期程確實執行完竣，請確實掌握執行進度。
- 2.依計畫書編列標餘款執行項目，配合資本門教學研究設備各項決標採購價格，請各單位接續提出標餘款購置採購申請，以避免影響經費執行成效。
- 3.由於本年度資本門設備規格實施預審機制，由總務處事務組預先審核招標規格，且於年初即啟動請購程序，執行率相較以往年度狀況良好，且於108年度上半年執行率即達近70%，讓教師及學生更能提早使用教學研究設備，有助於教學品質的提升。109年度亦請各系所落實預審制度，配合總務處事務組採購流程及會計室的核銷作業，以確實掌握執行進度。另外，請各系所及事務組留意交貨時間，如有超過3個月以上交貨時間或為訂製品者，都要提早啟動，並務必留意規格，應保持廠商間公平性，尤其是訂製品的設備，避免引發限制競爭之疑慮。

參、討論事項

案由一：109年度教育部整體發展獎勵補助經費資本門經費支用項目、金額與比例，提請 討論。(會計室)

說明：

- 一、依「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」之申請原則及注意事項，資本門經費（不包括自籌款）分配原則如下：
 - 1.本獎勵補助經費資本門應優先支用於教學及研究設備（含圖書館自動化設備、圖書期刊、教學媒體等）。
 - 2.學生事務及輔導相關設備（以購置學生社團活動所需之器材設備）應達百分之二。
 - 3.配合環保教育需求，各校購置上開教學儀器設備後，應加強辦理全面採用省水器材、實習實驗、校園安全設備、環保廢棄物處理、無障礙空間設施及其他永續校園綠化等相關設施。
- 二、依據上述原則，獎勵補助款資本門 7,182 萬 3,547 元，教學及研究設備

6,286 萬元，占 87.52%；學生事務及輔導相關設備 280 萬元，占 3.9%，其他設備 616 萬 3,547 元，占 8.58%，參閱下表說明。資本門經費規劃符合優先支用於教學及研究設備精神，且分配比例符合規定。

單位：新台幣元

項目		獎勵補助款		自籌款	
		金額	比例	金額	比例
一、教學及研究設備(含圖書館自動化設備、圖書期刊、教學媒體等)	教學及研究設備	56,260,000	78.33%	1,160,590	23.43%
	圖書期刊、教學媒體	6,600,000	9.19%	400,000	8.08%
	小計	62,860,000	87.52%	1,560,590	31.51%
二、學生事務及輔導相關設備(占資本門經費 2%以上【不含自籌款金額】)		2,800,000	3.90%	322,400	6.51%
三、其他(省水器材、實習實驗、校園安全設備、環保廢棄物處理、無障礙空間設施及其他永續校園綠化等相關設施)		6,163,547	8.58%	3,069,515	61.98%
總計		71,823,547	100.0%	4,952,505	100%

決議：

- 一、通過以上各編列項目內容項目、金額與比例。
- 二、依往年教育部將於 109 年 2 至 4 月間核定 109 年度獎勵補助款經費。本案報部後，將依教育部實際核定之金額調整資本門之各項經費額度及比例。

案由二：109年度教育部整體發展獎勵補助經費之資本門「教學及研究設備(不含圖書期刊等)」經費分配案及優先序，提請討論。(會計室、總務處、教務處)

說明：

- 一、有關獎勵補助資本門項目教學及研究設備，各系所及單位已預先依照校務發展計畫(含高等教育深耕計畫)之主軸計畫與執行策略及單位需求排列優先序。有關教學及研究設備部分，由各院進行初審排列，提送本專責小組會議審議，議訂各項分配金額及確立優先順序後，報部申請。
- 二、本次提報之教學及研究設備採購清單除經各單位會議審議外，並配合校務發展計畫(含高等教育深耕計畫)、各單位發展特色及教學研究重點編列，共編列 166 項設備，經費為補助款 5,626 萬元、自籌款 116 萬 590 元，合計 5,742 萬 590 元。另為有效運用經費，增列標餘款採購項目 124 項設備，經費為 520 萬 6,726 元。教學及研究設備優先序、項目、及規格說明等資料參閱附表 11 資本門經費需求教學及研究設備規格說明書。

- 三、教學及研究設備規格已預先經事務組、課務組及各系所單位審查後修正，具體敘明所需規格及功能，避免有規格綁標、指定特定品牌型號、不符財務標準分類規定等情形。資訊設備集中採購，由計網中心審核統一採購規格，確保實際購置之資訊設備功能符合使用。各單位採購的電腦除有特殊規格需求外，各單位執行資訊設備依符合學校高階、中階、低階三種電腦及螢幕規格進行請購後，由總務處依公告的高階、中階、低階三種規格統一辦理後續採購事項。
- 四、另依「南臺科技大學貴重儀器設備購置與維修審議作業要點」第二點及第三點，教學研究設備單項超過新台幣 100 萬元之貴重儀器設備共 2 項(優先序 2、25)。

討 論：

王主任秘書：歷年審審查意見曾提出規格不得指定廠牌、型號，另外第 31 頁優先序 61 筆記型電腦規格有要求 CPU 為 Intel i7-8565U 及重量 1.6G，及第 53 頁優先序 114 的 Type-C 規格，請各系所及相關單位留意規格要求之合理性，應有容許誤差，及同等品規定，且避免綁標之疑慮。

沈總務長：有關 109 年度獎補助款規格預審乙事，經檢視各項預計採購之設備規格，部分使用單位填寫詳盡，部分使用單位則有過於簡略之虞，總務處會再責成事務組通盤檢視規格，並要求使用單位具體表達需求規格(尤其針對高單價設備)。

決 議：

- 一、資本門經費規劃主要依校務發展計畫(含高等教育深耕計畫)之重點及方向，由使用單位提出需求，經各系圖書暨儀器設備規劃委員會審議是否符合系所發展特色，再提支用計畫書，符合學校校務發展計畫(含高等教育深耕計畫)各項工作計畫。
- 二、電腦設備規格的標準化，請計網中心協助再確認規格需求，再補強功能說明。另外請各院針對電腦設備採購須檢討資源使用是否整合及採購優先性，且須符合教學及研究設備，以發揮經費最大使用效益。
- 三、餘各項設備採購規格，請總務處亦再協助確認修，審核是否有規格綁標、指定品牌型號等情事，以符合政府採購法之規定。
- 四、資本門項目部份依各系所單位實際需求排列獎補助優先順序後之金額及比例，各項比例符合教育部規定。
- 五、餘照案通過，同意編列優先序共 166 項設備，總經費 5,742 萬 590 元。

另為有效經費運用，增列標餘款購置項目共 124 項設備，排序於原列優先序購置項目之後，計 520 萬 6,726 元。

案由三：109年度教育部整體發展獎勵補助經費之資本門「教學及研究設備」圖書經費及經常門經費分配案，提請討論。(圖書館)

說明：

一、圖書館提出資本門「圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體」購置項目為中、日、西文圖書(含電子書)、視聽資料等，係先公告給全校教師提出教學研究所需之專業圖書，依各系所之「學生人數」、「圖書價格」、「創立歷史」、「授與學位」、「師資人數」以及「借閱率」為計算基準編列審查優先順序後，提本會議審議。經費為補助款 660 萬元、自籌款 40 萬元，合計 700 萬元，相關資料參閱附表 13 資本門經費需求軟體教學資源規格說明書。

二、圖書經常門經費為補助款 283 萬 2,300 元、自籌款 617 萬 9,925 元，合計 901 萬 2,225 元。

三、圖書資本門及經常門經費分配參閱下表說明：

單位：新台幣元

項目	內容說明	獎勵補助款	自籌款
圖書期刊、教學媒體	中文圖書、西文電子期刊及電子書(授權永久使用)、錄影帶、錄音帶	6,600,000	400,000
資料庫訂閱費	IEL Online 電子全文期刊資料庫、Wiley Online Collection 電子全文期刊資料庫、ASTM Standards Plus 標準資料庫、Academic Search Premier 綜合學科及 Business Source Premier 商管財經類全文資料庫、Emerald Journals、CEPS 中文電子期刊資料庫暨平台服務	2,832,300	6,179,925
圖書相關經費合計		9,432,300	6,579,925

決議：

一、圖書館每學期統計各系所之入館率、借閱率，並將借閱率列為經費分配之指標之一，予以加倍計算，藉以提高各系所之使用效能。

二、為使圖書經費有效、合理的分配，每學期各系所的購書經費額度，依其「學生人數」、「圖書價格」、「創立歷史」、「授與學位」、「師資人數」以及「借閱率」為計算基準。並追蹤考核各系所之借閱使用率，「借閱率」以 2 倍為計算基準，以編列該系所購買圖書資料之經費額度。

三、圖書館經費需求-圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體及資料庫經費全

體出席代表同意圖書館規劃案，資本門編列 700 萬元經費、經常門編列 300 萬元經費。

案由四：109年度教育部獎勵補助經費之學生事務與輔導相關資本門及經常門經費分配案，提請討論。(學務處)

說明：

- 一、學務處提出購置學生社團活動所需之學輔器材設備，係先公告給各社團針對活動需求提出設備，經學生自治會及學生議會共同召開會議審查優先順序後，提送本專責小組會議審議。共 40 項設備，資本門經費為補助款 280 萬元、自籌款 32 萬 2,400 元，合計 312 萬 2,400 元。另為有效運用經費，增列標餘款購置項目 4 項設備，經費為 18 萬 7,500 元。相關資料請參閱附表 14 資本門經費需求學生事務及輔導相關設備規格說明書。
- 二、學生事務與輔導相關經常門經費為補助款 163 萬 5,100 元、自籌款 7 萬元，合計 170 萬 5,100 元，參閱下表說明：

單位：新台幣元

項目	內容說明	獎勵補助款	自籌款
學生社團服務學習實作、觀摩活動	1.學生社團結合服務學習績優學校觀摩 2.社團服務學習實作活動 3.偏鄉地區服務	309,000	—
全國績優社團評鑑參訪觀摩暨交流學習活動	1.參與全國社團評鑑活動 2.全國績優社團評鑑觀摩 3.績優自治組織、社團學校參訪交流	450,000	—
社團交流活動	1.辦理全校性學生競賽活動 2.學生社團參與辦理校際性活動	625,100	—
外聘社團專業指導老師課程鐘點費	聘請校外專業社團指導老師，強化學生社團專業能力	140,000	—
學輔相關物品(單價 1 萬元以下之非消耗品)	1.改善學生社團活動所需之小型設備 2.單價一萬元以下之非消耗品	111,000	—
學生社團簡介設計編印	編印學生社團簡介或手冊，提升學生參與社團活動資訊與意願	—	70,000
學生事務及輔導相關工作經費合計 (占經常門經費 2%以上【不含自籌款金額】)		1,635,100	70,000

討論：

張學務長：獎勵補助經費之學輔相關經費，都會召集社團召開會議，依學生社團需求規劃。

盧校長：目前 G 棟場地已規劃給社團使用，以營造改善整體社團空間氛圍，讓本校學生願意主動走入社團環境。請學務處深耕社團發展，讓學生多元參與，展現熱情。

決議：

- 一、教育部獎勵補助經費-學生事務與輔導相關經費，請學務處宣導同學使用過程善盡愛護並珍惜教育部的美意，作好管理及考核績效。
- 二、配合健全學生輔導機制與社團多元活動方式，同意編列優先序共 40 項設備，總經費 312 萬 2,400 元，符合預算經費。
- 三、另為有效經費運用，增列資本門標餘款購置項目共 4 項設備，排序於原列優先序購置項目之後，計 18 萬 7,500 元。
- 四、學生事務與輔導經常門經費用於辦理學生事務與輔導相關工作照案通過編列 170 萬 5,100 元。

案由五：109 年度教育部整體發展獎勵補助經費資本門「其他項目」，及經常門「其他項目」之軟體訂購費，提請討論。(計網中心、總務處)

說明：

- 一、依「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」之申請原則及注意事項，資本門「其他項目」係為實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理、其他永續校園綠化等設備。不得支用於興建校舍工程建築。109 年度採購項目係配合環保、節能需及校園安全需求，加強辦理全面採用省水器材、實習實驗、校園安全設備、環保節能等相關設備，共 5 項設備，經費為補助款 616 萬 3,547 元、自籌款 306 萬 9,515 元，合計 923 萬 3,062 元。另為有效運用經費，增列標餘款購置項目 1 項設備，經費為 13 萬元。採購項目參閱下表說明，相關資料參閱附表 15 資本門經費需求其他項目規格說明書。
- 二、另依「南臺科技大學貴重儀器設備購置與維修審議作業要點」第二點及第三點，其他項目設備單項超過新台幣 100 萬元之貴重儀器設備共 2 項 (優先序 1、5)。

單位：新台幣元

單位	項目	經費	重點說明
計網中心	超高速資料中心交換器	2,600,000	提升主機房伺服器連線品質，進而改善網路教學系統與各種校安系統之穩定度
總務處	校園機電設備管理系統軟體	310,000	1.整合全校機電設備(包含空調、照明、電力等)管理系統，以利管理及即時調控

單位	項目	經費	重點說明
			2.將學校校園及校舍公共區域(空調、照明、電力)依排定時間予以供電，以達節能減碳效果 3.範圍：W棟照明控制及空調用電電表資料收集，R、K、N、I棟普通教室之空調依課表排定時間予以供電等
總務處	校園機電監控設備	1,839,662	1.整合全校機電設備(包含空調、照明、電力等)管理系統，以利管理及即時調控 2.將學校校園及校舍公共區域(空調、照明、電力)依排定時間予以供電，以達節能減碳效果 3.範圍：W、R、K、N、I棟等
總務處	分離式冷氣	1,620,000	1.老舊耗能冷氣汰換為高效率節能機種，以達節能減碳效果 2.範圍：R、K、N棟等普通教室之空調依課表排定時間予以供電等
總務處	水冷式冰水主機	2,863,400	1.進行空調系統時程管理、自動化能源管理，同時分析能源使用狀況，使主機運轉最佳化，使節能效益達最大化 2.範圍：M棟
學務處	隧道式全自動血壓計(標餘款)	130,000	公共安全維護與各種緊急救命之用

三、經常門「其他項目」之軟體訂購費為補助款 172 萬元，自籌款 100 萬元，合計 272 萬元。採購項目參閱下表說明：

單位：新台幣元

項目	內容說明	獎勵補助款	自籌款
軟體訂購費(授權使用年限 2 年以下)	1.微軟校園軟體授權 2.防毒軟體	1,720,000	1,000,000

討論：

學術賴副校長：由標餘款編列2台隧道式全自動血壓計，1台放在學務處衛保組，另1台預計放在行政大樓1樓出納組辦公室前，每天來回走動都會看到，方便教職員測量，可提醒大家隨時注意身體健康。

盧校長：本學年度由人事室規劃的健康促進活動，請各系所通知教師利用課餘時間參加，除了專精學術研究，也要多運動維護健康。有健康身體，工作效率自然也會提升。

決議：

一、為提升主機房伺服器改善連線品質，以避免被校外網路攻擊，並依校務發展計畫重點「D2-1 建置與維護資訊網路設施-升級校園現有網路交換

- 器」，通過資本門經費需求其他項目規格說明書優先序第 1 項提案規劃。
- 二、為整合全校機電設備、改善教室老舊耗能冷氣，以達到節能效果，落實校園綠能與節能政策，通過資本門經費需求其他項目規格說明書優先序第 2 至 5 項提案規劃。
 - 三、另為有效經費運用，增列資本門標餘款購置項目共 1 項設備，排序於原列優先序購置項目之後，計 130,000 元。

案由六：109 年度教育部獎勵補助經常門經費支用項目、金額與比例，提請討論。
(人事室)

說 明：

- 一、獎勵補助經費經常門以改善教學、教師薪資及師資結構為主，應優先保留經常門經費 60% 以上供作新聘 (三年以內) 專任教師薪資、提高教師待遇、推動實務教學、研究、研習、進修及升等送審之用途。
- 二、依「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」之申請原則及注意事項，經常門 (不包括自籌款) 分配原則如下：
 1. 改善教學、教師薪資及師資結構占經常門經費 60% 以上
 2. 學生事務及輔導相關工作占經常門經費 2% 以上
 3. 行政人員相關業務研習及進修占經常門經費 5% 以內。
- 三、新聘 (三年以內) 專任教師薪資經費係以 30 位估列。提高現職專任教師薪資經費則為本校依據教育部 107 年 2 月 1 日臺教人(四)字第 10700182168 號函，比照中央政府一百零七年度調整軍公教人員待遇、公立大專校院教師學術研究加給標準之提高現職專任教師薪資所需經費，以符合規定專任教師 465 位估列。
- 四、109 年度教育部獎補助經常門經費支用項目、金額與比例，業經參酌 108 年度實際執行情況，經費為補助款 7,182 萬 3,547 元、自籌款 1,084 萬 9,925 元，合計 8,267 萬 3,472 元，參閱下表說明。相關資料參閱編列參閱附表 9 經常門經費需求項目明細表。其中改善教學及師資結構編列比例達 90.55%，高於教育部 60% 以上之規定。

單位：新台幣元

項 目		獎勵補助款		自籌款	
		金額	比例	金額	比例
一、改善教學、教師薪資及師資結構	新聘(三年以內)專任教師薪資	30,696,147	42.74%	1,000,000	9.22%
	提高現職專任教師薪資	20,000,000	27.85%	1,000,000	9.22%
	現職專任教師彈性薪資	—	—	—	—
	推動實務教學(包含編纂教材、製作教具)	6,000,000	8.35%	100,000	0.92%
	研究(獎勵教師與產業合作技術研發及從事應用實務研究)	5,000,000	6.96%	500,000	4.61%
	研習(包括學輔相關政策之研習、深耕服務及深度實務研習)	2,500,000	3.48%	1,000,000	9.22%
	進修	40,000	0.06%	—	—
	升等(包括送審及教師多元升等機制)	800,000	1.11%	—	—
	小計	65,036,147	90.55%	3,600,000	33.18%
二、學生事務及輔導相關工作		1,635,100	2.28%	70,000	0.65%
三、行政人員相關業務研習及進修		600,000	0.84%	—	—
四、改善教學相關物品		—	—	—	—
五、其他	資料庫訂閱費	2,832,300	3.94%	6,179,925	56.96%
	軟體訂購費	1,720,000	2.39%	1,000,000	9.22%
	小計	4,552,300	6.34%	7,179,925	66.17%
六、兼任師資授課鐘點費		—	—	—	—
總 計		71,823,547	100%	10,849,925	100%

討 論：

學術賴副校長：由人事室提供108學年度至117學年度這10年間退休人數有204位，占現有老師人數的37%，顯示出老師的平均年齡偏高。且依教育部規定109學年度各系所生師比，由原來40%降為35%，而目前各系皆高於35%，學校預為籌劃。為善用教育部獎補助款，且考量學校永續發展及師資整合，預計在108學年度第2學期至109學年度新聘29位老師。

盧校長：今年學校招生狀況良好，顯示各位的努力受到肯定。受到少子化的關鍵時刻，我們需要不斷招聘優秀的師資，來持續提升教學研發能量，也讓南臺的聲譽揚名國際。

決 議：通過以上各編列項目內容項目、金額與比例，其中改善改善教學、教師薪資及師資結構65,036,147元，占90.55%；學生事務及輔導相關經費1,635,100元，占2.28%；行政人員相關業務研習及進修600,000元，占0.84%。各項經費編列皆符合教育部經常門比例規定。

案由七：化材系擬變更108年度獎勵補助資本門設備採購項目優先序28，提請討論。(化材系)

說明：

一、化材系原編列教學及研究設備優先序 28「捏合機」2 套總價 1,300,000 元，因開標階段多次流標及廢標，且考量經費結案期程，故不續執行優先序 28 之採購程序。變更對照表詳附件三 P82。

二、本案已於 108 年 10 月 14 日經化材系圖書暨儀器設備規劃委員會議討論通過，提專責小組會議審議。

討論：

學術賴副校長：本案因多次流標，加上交貨期需 3 個月，即明年 1 月才能結案，有違「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第 9 點第 7 款應於當年度執行完竣之規定。然因教學研究之需要，編入 109 年度獎補助項目，請化材系務必提早請購。

決議：依教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第 9 點第(1)款第 5 目規定，通過本案變更申請，並請單位於 109 年度提早辦理採購作業。

案由八：108年度教育部獎勵補助修正經常門經費支用項目、金額與比例，提請討論。(變更對照表詳附件四P83)(人事室、學務處、圖書館)

說明：

一、108 年經常門經費支用項目—改善教學、教師薪資及師資結構原編列 68,636,147 元，占經常門比例 86.12%。執行至 108 年 11 月 5 日止，已執行 66,142,398 元 (執行率 96.37%)。

二、修正執行金額，原預估高出金額於改善教學及師資結構分項流用為原則，無法流用者，再考量流用於其他項目。說明如下：

(一) 依 107 年度專任教師符合「新聘 (三年以內) 專任教師薪資」及「提高現職專任教師薪資」資格者薪資，修正執行金額。

(二)「研習」：各院 (系、所) 自辦研討會，仍有 3 場國際研討會預計於 12 月中旬完成，金額約 160 萬元。

(三)「升等送審」：仍有升等外審委員案件核銷中，依實際執行金額調整。

(四)「推動實務教學」：仍有案件尚未執行完畢，預計於 12 月底前完成。

(五)「進修」：進修中的教師都已完成修課，依實際執行金額修正。

三、108 年經常門經費支用項目－學生事務及輔導相關工作原編列 1,705,100 元，其中「學輔相關物品」原編列 195,100 元，截至 108 年 11 月 5 日，已全數執行完畢，故依實際執行調整。另「其他學輔相關工作經費」仍有案件未執行完畢，預計於 12 月底前完成。

四、108 年經常門經費支用項目－改善教學相關物品原編列 380,000 元，截至 108 年 11 月 5 日，已全數執行完畢，故依實際執行調整。

五、擬在總金額不變原則下，上述等配合相關規定、辦法修訂及實際執行後，變更計畫編列，變更內容詳列如附件。

決議：

一、依決議照案通過經常門經費支用於改善教學與師資結構各項調整。各項經費編列皆符合教育部經常門比例規定。

二、改善教學及師資結構部份項目執行進度請人事室依規劃時程確實執行完竣。

三、學校很重視教師升等，並不會控制名額，且本校教師之升等管道具多元選擇且通暢，請各系所要鼓勵及輔導每位教師選擇適性升等方式，辦理升等。

四、在預算總金額不變情形下，經常門經費支用各項目依實際執行後，如無法達到原編列預算時，經費執行後仍有剩餘款者，擬依「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第 9 點第(5)款第 1 目，經常門經費優先使用於「改善教學及師資結構」為原則。

肆、臨時動議：

依據 10/15 報部統計資料，本校今年學生數為 17,367 人，日四技人數增加，但進修部人數明顯下降。而明年大一新生生源大幅下降，有賴各位教職員共同努力，亦希望大家共同努力為明年的獎勵補助經費創造更高的績效表現，本校應善盡獎勵補助經費資源運用，這樣才不會辜負教育部及社會對學校的期望。

伍、散會 (AM11:45)