

南臺學校財團法人南臺科技大學

109 年度推動教育部獎勵補助整體發展經費第二次專責小組會議

時間：民國 109 年 7 月 2 日 (星期四) AM 9:30

地點：第一會議室 (L007)

主席：盧燈茂校長

出席人員：

單位/職稱	姓名	簽章	單位/職稱	姓名	簽章
<b>當然委員</b>					
校長	盧燈茂		計網中心主任	蘇建郡	
行政副校長	張鴻德		通識中心主任	邱創雄	
學術副校長	賴明材		會計室主任	蔡宗益	
主任秘書	王慶安		人事室主任	蘇家愷	
教務長	林志鴻		圖書館館長	楊智晶	
學務長	張華城		工學院院長	朱志良	
總務長	沈俊宏		商管學院院長	周德光	
研究發展暨產學合作處處長	黎靖		人文學院院長	黃大夫	
國際暨兩岸事務處處長	王永鵬		數位設計學院院長	葉禾田	
<b>選任委員</b>					
機械系老師	林克默		資管系老師	郭建明	
電機系老師	李宗勳		休閒系老師	王逸峰	
光電系老師	吳文端		工管系老師	王鴻鈞	
電子系老師	謝文哲		企管系老師	王姿力	
資工系老師	杜俊育		行銷系老師	唐楚君	
化材系老師	吳文昌		餐旅系老師	葉佳聖	
食品系老師	許孟博		會資系老師	何威德	
資傳系老師	劉以琳		財金系老師	林容萱	
多樂系老師	謝承勳		國企系老師	曾盛杰	
視傳系老師	李雅雪		財法所老師	李佳鈴	
產設系老師	朱玉麟		應英系老師	林尹星	
流音系老師	梁靜謙		應日系老師	楊琇媚	
通識中心老師	盧彥光		幼保系老師	楊淑娥	
高福系老師	彭巧珍		教評所老師	黃惠慈	



**南臺學校財團法人南臺科技大學**  
**109 年度推動教育部獎勵補助整體發展經費**  
**第二次專責小組會議紀錄**

時間：民國 109 年 7 月 2 日 (星期四) AM 09:30

地點：第一會議室 (L007)

主席：盧燈茂校長

出席者：如簽到單 (應到 46 人/實到 44 人；列席 1 人)

會議議程：

紀錄：陳新薇

**壹、主席致詞(略)**

**貳、報告事項**

- 一、本次會議召開目的除依據學校校務發展計畫 (含高等教育深耕計畫) 之重點及內容，審議110年度整體發展獎勵補助經費支用計畫，確立各項設備採購品名、金額、數量、優先序及改善教學、教師薪資及師資結構等相關經費門經費分配，函報教育部。另依「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第9點第(1)款第5目規定，在維持總金額不變原則下，經學校專責小組會議通過，修正109年度支用計畫書所列項目、規格、數量及細項改變。
- 二、110 年度整體發展獎勵補助經費之總經費額度係依教育部核定 109 年度之獎勵補助金額進行規劃。110 年度教育部獎勵補助經費編列 1 億 5,827 萬 8,894 元，學校自籌款為 1,709 萬 7,260 元，占獎勵補助經費 10.80%，總計 1 億 7,537 萬 6,154 元，參閱下表說明：

單位：新台幣元

110 年度獎勵補助款經費編列明細		
獎勵補助款	自籌款 (占獎勵補助款 10.80%)	總經費
158,278,894	17,097,260	175,376,154

- 三、依「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」之申請原則及注意事項：獎勵補助經費之分配 (不包括自籌款) 為資本門及經常門各占獎勵補助款百分之五十。據此，110 年度規劃獎勵補助經費 1 億 5,827 萬

8,894 元中，資本門與經常門經費各為 7,913 萬 9,447 元。若含自籌款，總經費 1 億 7,537 萬 6,154 元中，資本門經費 8,354 萬 2,554 元，經常門經費 9,183 萬 3,600 元，各占總經費 47.64%及 52.36%，參閱下表說明：

單位：新台幣元

	獎勵補助款		自籌款			總金額		
	資本門	經常門	資本門	經常門	占獎勵補助款比率	資本門	經常門	
小計	158,278,894		17,097,260			10.80%	175,376,154	
占總金額比率	90.25%		9.75%					
金額	79,139,447	79,139,447	4,403,107	12,694,153	83,542,554		91,833,600	
比率	50.00%	50.00%	25.75%	74.25%	47.64%		52.36%	

四、109年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費修正支用計畫書審查意見，及各單位針對審查意見中須改善部分提出改善措施，各單位回應說明詳附件一(P14-20)。

五、109 年度獎勵補助款資本門至 109 年 6 月 30 日執行進度如下表。提醒各執行單位「執行完竣」係指「已完成核銷並付款」，請各相關單位於年度執行期限 12 月 31 日前完成。

單位：新台幣元

項目	金額	執行率	備註
1.執行完竣	28,025,745	33.21%	1.未執行完竣採購案件目前正陸續辦理採購及交貨驗收階段，請總務處加強稽催採購與廠商交貨及驗收核銷進度。 2.截至 109 年 6 月 30 日止，已動支尚未完成核銷付款案件計 36 件。
2.已完成驗收，核銷付款	1,595,000	1.89%	
3.已交貨，驗收中	1,491,600	1.77%	
4.尚未交貨開立發票	41,989,530	49.75%	
5.尚未動支	11,299,678	13.39%	
合計	84,401,553	100%	

### 參、討論事項

案由一：110年度教育部整體發展獎勵補助經費資本門經費支用項目、金額與比例，提請 討論。(會計室)

說 明：

一、依「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」之申請原則及注意事項，資本門經費（不包括自籌款）分配原則如下：

1. 本獎勵補助經費資本門應優先支用於教學及研究設備（含圖書館自動化設備、圖書期刊、教學媒體等）。
2. 學生事務及輔導相關設備（以購置學生社團活動所需之器材設備）應達百分之二。
3. 配合環保教育需求，各校購置上開教學儀器設備後，應加強辦理全面採用省水器材、實習實驗、校園安全設備、環保廢棄物處理、無障礙空間設施及其他永續校園綠化等相關設施。

二、依據上述原則，獎勵補助款資本門 7,913 萬 9,447 元，教學及研究設備 7,234 萬 3,600 元，占 91.41%；學生事務及輔導相關設備 280 萬元，占 3.54%，其他設備 399 萬 5,847 元，占 5.05%，參閱下表說明。資本門經費規劃符合優先支用於教學及研究設備精神，且分配比例符合規定。

單位：新台幣元

項目		獎勵補助款		自籌款	
		金額	比例	金額	比例
一、教學及研究設備(含圖書館自動化設備、圖書期刊、教學媒體等)	教學及研究設備	66,743,600	84.34%	1,723,604	39.15%
	圖書期刊、教學媒體	5,600,000	7.07%	400,000	9.08%
	小計	72,343,600	91.41%	2,123,604	48.23%
二、學生事務及輔導相關設備(占資本門經費 2%以上【不含自籌款金額】)		2,800,000	3.54%	316,900	7.20%
三、其他(省水器材、實習實驗、校園安全設備、環保廢棄物處理、無障礙空間設施及其他永續校園綠化等相關設施)		3,995,847	5.05%	1,962,603	44.57%
總計		79,139,447	100%	4,403,107	100%

決議：通過以上各編列項目之內容項目、金額與比例。

案由二：110年度教育部整體發展獎勵補助經費之資本門「教學及研究設備（不含圖書期刊等）」經費分配案及優先序，提請討論。（會計室、總務處、教務處、語言中心）

說明：

- 一、有關獎勵補助資本門項目教學及研究設備，各系所及單位已預先依照校務發展計畫（含高等教育深耕計畫）之主軸計畫與執行策略及單位需求排列優先序。有關教學及研究設備部分，由各院進行初審排列，提送

本專責小組會議審議，議訂各項分配金額及確立優先順序後，報部申請。

- 二、本次提報之教學及研究設備採購清單除經各單位會議審議外，並配合校務發展計畫（含高等教育深耕計畫）、各單位發展特色及教學研究重點編列，共編列 201 項設備，經費為補助款 6,674 萬 3,600 元、自籌款 172 萬 3,604 元，合計 6,846 萬 7,204 元。另為有效運用經費，增列標餘款採購項目 59 項設備，經費為 689 萬 6,829 元。教學及研究設備優先序、項目、及規格說明等資料參閱附表 9 資本門經費需求教學及研究規格說明書。
- 三、教學及研究設備規格已預先經事務組、課務組及各系所單位審查後修正，具體敘明所需規格及功能，避免有規格綁標、指定特定品牌型號、不符財務標準分類規定等情形。資訊設備集中採購，由計網中心審核統一採購規格，確保實際購置之資訊設備功能符合使用。各單位採購的電腦除有特殊規格需求外，各單位執行資訊設備依符合學校高階、中階、低階三種電腦及螢幕規格進行請購後，由總務處依公告的高階、中階、低階三種規格統一辦理後續採購事項。
- 四、另依「南臺科技大學貴重儀器設備購置與維修審議作業要點」第二點及第三點，教學研究設備單項超過新台幣 100 萬元之貴重儀器設備共 6 項（優先序 4、41、44、157、167、196）。

決議：

- 一、電腦設備規格的標準化，請計網中心協助再確認規格需求明確一致，功能再補強說明。並請各院針對電腦設備採購須檢討資源使用是否整合及採購優先性，且須符合教學及研究設備，以發揮經費最大使用效益。
- 二、修改優先序 4「飯店管理系統」中用途說明之文字，餘各項設備採購規格，亦請總務處再檢視招標規格及用途說明，列出主要規格及功能，以避免綁標嫌疑及符合「政府採購法」採購規定。
- 三、資本門項目部份依各系所單位實際需求排列獎補助優先順序後之金額及比例，各項比例符合教育部規定。
- 四、餘照案通過，同意編列優先序共 201 項設備，總經費 6,846 萬 7,204 元及增列標餘款購置項目共 59 項設備，排序於原列優先序購置項目之後，計 689 萬 6,829 元。

案由三：110年度教育部整體發展獎勵補助經費之資本門「教學及研究設備」圖書經費及經常門經費分配案，提請討論。（圖書館）

說明：

一、圖書館提出資本門「圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體」購置項目為中、日、西文圖書(含電子書)、視聽資料等，係先公告給全校教師提出教學研究所需之專業圖書，依各系所之「學生人數」、「圖書價格」、「創立歷史」、「授與學位」、「師資人數」以及「借閱率」為計算基準編列審查優先順序後，提本會議審議。經費為補助款 560 萬元、自籌款 40 萬元，合計 600 萬元，相關資料參閱附表 11 資本門經費需求軟體教學資源規格說明書。

二、圖書經常門經費為補助款 808 萬 6,668 元、自籌款 92 萬 4,153 元，合計 901 萬 821 元。

三、圖書資本門及經常門經費分配參閱下表說明：

單位：新台幣元

項目	內容說明	獎勵補助款	自籌款
圖書期刊、教學媒體	西文圖書、中文圖書及電子書(授權永久使用)、錄影帶、錄音帶	5,600,000	400,000
資料庫訂閱費	IEL Online 電子全文期刊資料庫、Wiley Online Collection 電子全文期刊資料庫、ASTM Standards Plus 標準資料庫、Academic Search Premier (ASP)綜合學科及 Business Source Premier (BSP)商管財經類全文資料庫、Emerald Journals、CEPS 中文電子期刊資料庫暨平台服務	8,086,668	924,153
圖書相關經費合計		13,686,668	1,324,153

決議：

一、圖書館每學期統計各系所之入館率、借閱率，並將借閱率列為經費分配之指標之一，予以加倍計算，藉以提高各系所之使用效能。

二、為使圖書經費有效、合理的分配，每學期各系所的購書經費額度，依其「學生人數」、「圖書價格」、「創立歷史」、「授與學位」、「師資人數」以及「借閱率」為計算基準。並追蹤考核各系所之借閱使用率，「借閱率」以 2 倍為計算基準，以編列該系所購買圖書資料之經費額度。

三、圖書館經費需求-圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體及資料庫經費全體出席代表同意圖書館規劃案，資本門編列 600 萬元經費、經常門編列 901 萬 821 元經費。

案由四：110年度教育部獎勵補助經費之學生事務與輔導相關資本門及經常門經費分配案，提請討論。(學務處)

說明：

一、學務處提出購置學生社團活動所需之學輔器材設備，係先公告給各社團針對活動需求提出設備，經學生自治會及學生議會共同召開會議審查優先順序後，提送本專責小組會議審議。共 31 項設備，資本門經費為補助款 280 萬元、自籌款 31 萬 6,900 元，合計 311 萬 6,900 元。另為有效運用經費，增列標餘款購置項目 5 項設備，經費為 43 萬 5,840 元。相關資料請參閱附表 12 資本門經費需求學生事務及輔導相關設備規格說明書。

二、學生事務與輔導相關經常門經費為補助款 178 萬 5,100 元、自籌款 7 萬元，合計 185 萬 5,100 元，參閱下表說明：

單位：新台幣元

項目	內容說明	獎勵補助款	自籌款
學生社團服務學習實作、觀摩活動	1.學生社團結合服務學習績優學校觀摩 2.社團服務學習實作活動 3.偏鄉地區服務	309,000	—
全國績優社團評鑑參訪觀摩暨交流學習活動	1.參與全國社團評鑑活動 2.全國績優社團評鑑觀摩 3.績優自治組織、社團學校參訪交流	450,000	—
社團交流活動	1.辦理全校性學生競賽活動 2.學生社團參與辦理校際性活動	625,100	—
外聘社團專業指導老師課程鐘點費	聘請校外專業社團指導老師，強化學生社團專業能力	290,000	—
學輔相關物品(單價 1 萬元以下之非消耗品)	1.改善學生社團活動所需之小型設備 2.單價一萬元以下之非消耗品	111,000	—
學生社團簡介設計編印	編印學生社團簡介或手冊，提升學生參與社團活動資訊與意願	—	70,000
學生事務及輔導相關工作經費合計 (占經常門經費 2%以上【不含自籌款金額】)		1,785,100	70,000

三、學生事務與輔導相關資本門及經常門經費分配比例均符合規定。

決議：

一、教育部獎勵補助經費-學生事務與輔導相關經費，請學務處宣導同學使用過程善盡愛護並珍惜教育部的美意，作好學生社團管理及績效考核。

二、配合健全學生輔導機制與社團多元活動方式，同意編列優先序共 31 項設備，總經費 311 萬 6,900 元。另增列資本門標餘款購置項目共 5 項設備，排序於原列優先序購置項目之後，計 43 萬 5,840 元。

三、學生事務與輔導經常門經費用於辦理學生事務與輔導相關工作照案通過編列 185 萬 5,100 元。



案由五：110年度教育部整體發展獎勵補助經費資本門「其他項目」，及經常門「其他項目」之軟體訂購費，提請討論。(計網中心、總務處)

說明：

- 一、依「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」之申請原則及注意事項，資本門「其他項目」係為省水器材、實習實驗、校園安全設備、環保廢棄物處理、無障礙空間設施及其他永續校園綠化等設備。不得支用於興建校舍工程建築。110年度採購項目係配合環保、節能及校園安全需求，加強辦理全面採用省水器材、實習實驗、校園安全設備、環保節能等相關設備，共5項設備，經費為補助款399萬5,847元、自籌款196萬2,603元，合計595萬8,450元。另為有效運用經費，增列標餘款購置項目2項設備，經費為227萬8,000元。採購項目參閱下表說明，相關資料參閱附表13資本門經費需求其他項目規格說明書。

單位：新台幣元

單位	項目	經費	重點說明
計網中心	入侵偵測防禦系統	2,600,000	1.提升全校網路使用之安全，並改善連線品質，保護校內所有網路裝置(伺服器、電腦等...)與總務處錄影監控、水電監控等系統，以避免被校外網路攻擊 2.可針對校內有異常行為之網路裝置提早告警，避免造成他人電腦異常
總務處	校園機電設備管理系統軟體(擴充)	300,000	1.整合全校機電設備(包含空調)管理系統，以利管理及即時調控 2.將學校校園及校舍公共區域(空調)依排定時間予以供電，以達節能效果
總務處	校園機電監控設備	540,000	1.整合全校機電設備(包含空調、照明、電力等)管理系統，以利管理及即時調控 2.將學校校園及校舍公共區域(空調、照明、電力)依排定時間予以供電，以達節能效果
總務處	照明設備	1,044,450	老舊耗能投射燈、探照燈等燈種汰換為高效率機種，達到節能減碳的目的
總務處	分離式冷氣	1,474,000	老舊耗能冷氣汰換為高效率機種，達到節能減碳的目的

- 二、另依「南臺科技大學貴重儀器設備購置與維修審議作業要點」第二點及第三點，其他項目設備單項超過新台幣100萬元之貴重儀器設備共1項(優先序1)。

- 三、經常門「其他項目」之軟體訂購費為防毒軟體，用以保護本校電腦的安全，降低資安事件之發生。此項經費編列補助款32萬元，採購項目參

閱下表說明：

單位：新台幣元

項目	內容說明	獎勵補助款	自籌款
軟體訂購費(授權使用年限 2 年以下)	防毒軟體	320,000	—

決議：

- 一、提升全校網路使用之安全，並改善連線品質，並針對異常行為之網路裝置提早告警，避免造成他人電腦異常，依校務發展計畫「D2-1 建置與維護資訊網路設施」，通過資本門經費需求其他項目規格說明書優先序第1項提案規劃。
- 二、為整合全校機電設備、老舊耗能投射燈、探照燈等燈種及老舊耗能冷氣汰換，以達到節能減碳效果，落實校園綠能與節能政策，通過資本門經費需求其他項目規格說明書優先序第2至5項提案規劃。經常門編列補助款32萬元軟體訂購費。
- 三、另為有效經費運用，增列資本門標餘款購置項目共2項設備，排序於原列優先序購置項目之後，計227萬8,000元。

**案由六：110年度教育部獎勵補助經常門經費支用項目、金額與比例，提請討論。  
(人事室)**

說明：

- 一、獎勵補助經費經常門以改善教學、教師薪資及師資結構為主，應優先保留經常門經費 60%以上供作新聘 (三年以內) 專任教師薪資、提高教師待遇、推動實務教學、研究、研習、進修及升等送審之用途。
- 二、依「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」之申請原則及注意事項，經常門 (不包括自籌款) 分配原則如下：
  - 1.改善教學、教師薪資及師資結構占經常門經費 60%以上。
  - 2.學生事務及輔導相關工作占經常門經費 2%以上。
  - 3.行政人員相關業務研習及進修占經常門經費 5%以內。
- 三、為持續降低專任教師平均年齡及優化師資結構，新聘 (三年以內) 專任教師薪資經費係以 28 位估列。提高現職專任教師薪資經費則為本校依據教育部 107 年 2 月 1 日臺教人(四)字第 10700182168 號函，比照中央政府一百零七年度調整軍公教人員待遇、公立大專校院教師學術研究加給標準之提高現職專任教師薪資所需經費，以符合規定專任教師 460 位

估列。

四、110 年度教育部獎補助經常門經費支用項目、金額與比例，業經參酌 109 年度實際執行情況，經費為補助款 7,913 萬 9,447 元、自籌款 1,269 萬 4,153 元，合計 9,183 萬 3,600 元，參閱下表說明。相關資料編列參閱附表 7 經常門經費支用項目表。其中改善教學及師資結構編列比例達 79.79%，高於教育部 60%以上之規定。

單位：新台幣元

項 目		獎勵補助款		自籌款	
		金額	比例	金額	比例
一、 改善教學、 教師薪資及 師資結構	新聘(三年以內)專任教師薪資	29,746,147	37.59%	4,000,000	31.51%
	提高現職專任教師薪資	19,500,000	24.64%	1,000,000	7.88%
	現職專任教師彈性薪資	—	—	—	—
	推動實務教學(包含編纂教材、製作教具)	6,800,000	8.59%	600,000	4.73%
	研究(獎勵教師與產業合作技術研發及從事應用實務研究)	4,000,000	5.05%	300,000	2.36%
	研習(包括學輔相關政策之研習、深耕服務及深度實務研習)	2,500,000	3.16%	1,000,000	7.88%
	進修	—	—	—	—
	升等(包括送審及教師多元升等機制)	600,000	0.76%	—	—
	小計	63,146,147	79.79%	6,900,000	54.36%
二、學生事務及輔導相關工作		1,785,100	2.26%	70,000	0.55%
三、行政人員相關業務研習及進修		600,000	0.76%	—	—
四、改善教學相關物品		—	—	—	—
五、其他	資料庫訂閱費	8,086,668	10.22%	924,153	7.28%
	軟體訂購費	320,000	0.40%	—	—
	其他	—	—	2,300,000	18.12%
	小計	8,406,668	10.62%	3,224,153	25.40%
六、兼任師資授課鐘點費		5,201,532	6.57%	2,500,000	19.69%
總 計		79,139,447	100%	12,694,153	100%

決 議：

一、通過以上各編列項目內容項目、金額與比例，其中改善教學、教師薪資及師資結構6,314萬6,147元，占79.79%；學生事務及輔導相關經費178萬5,100元，占2.26%；行政人員相關業務研習及進修60萬元，占0.76%。各項經費編列皆符合教育部經常門比例規定。

二、經常門各項支出應定期檢討支用項目預期目標及實際達成情形，分析未

達成原因，評估使用效益及擬定改善策略。

三、各項規劃在符合教育部比例規定前提下，細項內容及確定金額將由業管單位統籌編列後，提報專責小組會議。

**案由七：化材系擬變更109年度獎勵補助資本門設備採購項目優先序5，提請討論。(化材系)**

說明：

一、化材系原編列教學及研究設備優先序5「捏合機」2套總價1,300,000元，因歷經3次開標階段皆為流標及廢標，且依招標規範，預計交期需90天，考量後續驗收及經費結案期程，故擬申請變更設備。變更對照表詳附件二(P21-25)。

二、本案已於109年6月2日經化材系圖書暨儀器設備規劃委員會議及系務會議通過，提專責小組會議審議。

決議：

依教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第9點第(1)款第5目規定，通過本案變更申請，並請單位儘速辦理採購作業。

**案由八：109年度教育部獎勵補助新增資本門標餘款經費支用項目、金額與比例，提請討論。(通識中心)**

說明：

一、配合學校院系空間整合與調整，通識教育中心將於 109 學年度遷移至 M 棟 (人文藝術大樓)，原有通識教育特殊教室 N201 (視聽劇場)、N203 (禪修教室) 及 N207 (花道教室) 將轉給人文社會學院使用。

二、為精進通識教育教學品質，提升教學成效，通識教育中心將於 M 棟一樓建置通識教育多功能視聽教學空間，教學設備總經費為 298 萬 2,000 元，列入 109 年度新增資本門標餘款經費項目，以作為全校師生通識教育課程教學、成果展演與藝文活動之空間。新增項目詳附件三(P26-27)。

決議：

依教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第9點第(1)款第5目規定，通過本案新增項目申請，並請單位儘速辦理採購作業。

**案由九：109年度教育部獎勵補助修正經常門經費支用項目、金額與比例，提請討論。(變更對照表詳附件四(P28-29)(人事室、學務處課外組)**

說明：

- 一、109 年經常門經費支用項目—改善教學、教師薪資及師資結構原編列 7,159 萬 6,147 元，占經常門比例 77.96%。執行至 109 年 6 月 8 日止，已執行 2,762 萬 3,913 元 (執行率 38.58%)。
- 二、修正執行金額，原預估高出金額於改善教學及師資結構分項流用為原則，無法流用者，再考量流用於其他項目。說明如下：
  - (一) 本校 109 年度專任教師符合「新聘 (三年以內) 專任教師薪資」及「提高現職專任教師薪資」資格者薪資，修正執行金額。
  - (二) 「推動實務教學」：因疫情因素，教師參與競賽案件減少，故依實際執行情形進行調整。
  - (三) 「研究」：因疫情因素，教師參與國際技藝能競賽案件減少。另學校為鼓勵教師申請大型計畫修正「教師研究及產學合作獎勵辦法」，故依實際執行狀況進行調整，預計於 12 月底前完成。
  - (四) 「研習」：因疫情因素，教師參與國際研討會及國內研習案件減少，及國際研討會規模及型式調整，故依實際執行情形進行調整，預計於 12 月底前完成。
  - (五) 「其他」：防疫經費配合款改由學校經費支應，論文著作配合款依目前基本資料庫論文發表數修正預算，預計於 12 月底前完成。
  - (六) 「兼任師資授課鐘點費」：依兼任教師實際授課鐘點修正配合款預算。
- 三、109 年度整體發展獎勵補助經費原未編列經常門「學輔相關物品」標餘款，截至 109 年 6 月 8 日止，原申請物品項目已全數進行動支，經採購議價後將陸續有標餘款產生，故申請新增標餘款物品。新增之標餘款物品為競技啦啦隊社團活動與練習使用之單價 1 萬元以下之非消耗品，擬新增 15,000 元，由 109 年度整體發展標餘款購入。新增項目詳附件五 (P30)。
- 四、擬在總金額不變原則下，配合相關規定及實際執行金額，變更計畫編列，變更內容詳列如附件。
- 五、在預算總金額不變情形下，經常門經費支用各項目依實際執行後，如無

法達到原編列預算時，經費執行後仍有剩餘款者，擬依「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第9點第(5)款第1目，經常門經費優先使用於「改善教學及師資結構」為原則。

決議：

- 一、依決議照案通過經常門經費支用於改善教學與師資結構各項調整。各項經費編列皆符合教育部經常門比例規定。
- 二、改善教學及師資結構部份項目執行進度請人事室依規劃時程確實執行完竣。
- 三、學務處課外活動組申請新增經常門標餘款「學輔相關物品」為競技啦啦隊社辦理社團活動所需，通過本案新增項目申請，並請單位儘速辦理採購作業。

肆、臨時動議：無

伍、散會（AM10：50）



南臺學校財團法人南臺科技大學

110 年度推動教育部獎勵補助整體發展經費第一次專責小組會議

時間：110 年 4 月 28 日 (星期三) PM 3:30

地點：第一會議室 (L007)

主席：盧燈茂校長

出席人員：

單位/職稱	姓名	簽章	單位/職稱	姓名	簽章
當 然 委 員					
校 長	盧燈茂		計網中心主任	蘇建郡	
行政副校長	張鴻德		通識中心主任	邱創雄	
學術副校長	賴明材		會計室主任	蔡宗益	
主任秘書	朱志良		人事室主任	蘇家愷	
教務長	林志鴻		圖書館館長	楊智晶	
學務長	張華城		工學院院長	王振乾	
總務長	沈俊宏		商管學院院長	周德光	
研究發展暨產學合作處處長	張瑞星		人文學院院長	黃大夫	
國際暨兩岸事務處處長	王永鵬		數位設計學院院長	葉禾田	
選 任 委 員					
機械系老師	吳忠春		資管系老師	王博文	
電機系老師	李宗勳		休閒系老師	柯伶玫	
光電系老師	高至誠		工管系老師	王鴻鈞	
電子系老師	陳世芳		企管系老師	蔡宗岳	
資工系老師	杜俊育		行銷系老師	陳信宏	
化材系老師	吳文昌		餐旅系老師	毛佩娟	
食品系老師	黃大維		會資系老師	林憶樺	
資傳系老師	邱俊惠		財金系老師	莊淨琳	
多樂系老師	謝承勳		國企系老師	許淑嫻	
視傳系老師	徐文俊		財法所老師	林文里	
產設系老師	陳亞麟		應英系老師	林芳俐	
流音系老師	林佩儒		應日系老師	楊琇媚	
通識中心老師	盧彥光		幼保系老師	高家斌	
高福系老師	趙品淳		教評所老師	李育強	

**南臺學校財團法人南臺科技大學**  
**110 年度推動教育部獎勵補助整體發展經費**  
**第一次專責小組會議紀錄**

時間：民國 110 年 4 月 28 日（星期三）下午 3 時 30 分

地點：第一會議室（L007）

主席：盧燈茂校長

出席者：如簽到單（應到 46 人 / 實到 41 人(含代理出席 3 人)；列席 0 人)

會議議程：

紀錄：陳新薇

**壹、主席致詞(略)**

**貳、業務報告**

- 一、本次會議目的係依教育部核定110年度「私立技專校院整體發展獎勵補助經費」，審議本校110年度修正支用計畫書及書面審查意見，於110年5月7日前函報教育部。
- 二、依 110 年 4 月 19 日教育部臺教技(二)字第 1100050115 號函，本校 110 年度整體發展獎勵補助經費核配 1 億 5,832 萬 5,215 元，較 109 年度核配金額 1 億 5,827 萬 8,895 元，微增 4 萬 6,320 元。
- 三、截至 110 年 4 月 21 日執行進度，資本門採購項目教學單位編列 215 項設備、7,116 萬 8,970 元，已動支預算 183 項設備、5,449 萬 5,958 元。學務處編列 27 項設備、281 萬 8,040 元，已動支預算 16 項設備、111 萬 6,840 元。

**參、提案討論**

**提案一**

提案單位：會計室

**案 由：**本校110年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費預估版支用計畫書面審查意見，學校回應說明，提請討論。

**說 明：**本校110年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費支用計畫書審查意見，及各單位針對審查意見中提出改善措施，回覆說明詳附件一(P9~P18)。

**決 議：**

- 一、請各單位針對委員意見重新檢視回覆內容，依改善策略落實辦理，並加



強質量化指標呈現。

- 二、審查意見檢討及單位回應說明列入下次高階會議討論，並列為109~110年度校務發展計畫及110年度獎勵補助經費支用計畫書撰寫參考，以落實PDCA精神。

## 提案二

提案單位：會計室

案由：110年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費修正後明細支用規劃，提請審議。

說明：

- 一、依「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」之申請原則及注意事項：獎勵補助經費之分配（不包括自籌款）為資本門及經常門各占獎勵補助款百分之五十。另學校應編列獎勵補助經費 10%以上額度為配合款，不限定經常門及資本門的比例。
- 二、110年度本校核定獎勵補助規劃經費 1 億 5,832 萬 5,215 元，自籌款編列 1,680 萬 896 元，占獎勵補助款 10.61%，總經費 1 億 7,512 萬 6,111 元，其中補助款資本門 7,916 萬 2,607 元，經常門 7,916 萬 2,608 元，各占總經費 50%，經費規劃及比率分配均符合教育部規定。修正後 110 年度獎勵補助經費資本門及經常門（含自籌款）明細如下：

單位：新台幣元

	獎勵補助款		自籌款			總金額	
	資本門	經常門	資本門	經常門	占獎勵補助款比率	資本門	經常門
小計	158,325,215		16,800,896			175,126,111	
占總金額比率	90.41%		9.59%				
金額	79,162,607	79,162,608	4,468,853	12,332,043	10.61%	83,631,460	91,494,651
比率	50%	50%	26.60%	73.40%		47.75%	52.25%

決議：

照案通過，通過以上各編列項目內容、金額與比例。自籌款則以 10.61% 比例編列，且得依後續規劃作適當調整，以使經費規劃與預算相符。

## 提案三

提案單位：會計室

案由：110年度教育部整體發展獎勵補助經費修正後資本門經費支用項目、金額與比例，提請審議。

說明：

一、依「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」之申請原則及注意事項，資本門經費（不包括自籌款）分配原則如下：

1. 本獎勵補助經費資本門應優先支用於教學及研究設備（含圖書館自動化設備、圖書期刊、教學媒體等）。
2. 學生事務及輔導相關設備（以購置學生社團活動所需之器材設備）應達百分之二。
3. 配合環保教育需求，各校購置上開教學儀器設備後，應加強辦理全面採用省水器材、實習實驗、校園安全設備、環保廢棄物處理、無障礙空間設施及其他永續校園綠化等相關設施。

二、依據上述原則，110 年度獎勵補助款資本門 7,916 萬 2,607 元、自籌款 446 萬 8,853 元，合計 8,363 萬 1,460 元，支用項目、金額與比例參閱下表。其中教學及研究設備編列比例達 93.18%，經費規劃符合優先支用於教學及研究設備精神，且分配比例符合規定。

單位：新台幣元

項目		獎勵補助款		自籌款	
		金額	比例	金額	比例
一、教學及研究設備(含圖書館自動化設備、圖書期刊、教學媒體等)	教學及研究設備	68,162,607	86.10%	3,006,363	67.27%
	圖書館自動化設備	—	—	—	—
	圖書期刊、教學媒體	5,600,000	7.07%	400,000	8.95%
	小計	73,762,607	93.18%	3,406,363	76.22%
二、學生事務及輔導相關設備(占資本門經費 2%以上【不含自籌款金額】)		2,800,000	3.54%	18,040	0.40%
三、其他(省水器材、實習實驗、校園安全設備、環保廢棄物處理、無障礙空間設施及其他永續校園綠化等相關設施)		2,600,000	3.28%	1,044,450	23.37%
總計		79,162,607	100%	4,468,853	100%

三、資本門設備優先序清單係依據 109 年 7 月 2 日專責小組會議決議辦理。除新增經費規劃項目外，餘依核定補助經費，調整各設備項目補助及配合款金額。本年度資本門經費支用各項設備之名稱、規格及優先序詳修正支用計畫書附表 9~附表 13。其中原教學及研究設備優先序 4 刪除，餘各項設備優先序依序調整。

四、110 年度獎勵補助款核定資本門 7,916 萬 2,607 元，較原規劃 7,913 萬 9,448 元，增加 2 萬 3,159 元。經費支用項目、金額與比例修正前後對照表及新增經費規劃詳附件二(P19)~附件三(P20~P25)。修正支用計畫資本門項目調整說明如下：

- 1.教學及研究設備項目新增資本門經費為 470 萬 1,766 元，主要規劃於購置全景融合拼接系統、雷射投影機等，用以改善通識教育多功能視聽教學設備；財金系智慧金融實驗室電腦設備更新；改善 EMBA 及商管學院教學設備。
- 2.其他項目節能設備調整 231 萬 4,000 元至標餘款。
- 3.學生事務及輔導相關設備調整 29 萬 8,860 元至標餘款。

決 議：

- 一、「教學及研究設備」新增購置通職中心全景融合拼接系統、雷射投影機等視聽教學設備、更新財金系智慧金融實驗室電腦設備，及改善 EMBA 及商管學院教學設備。另其他項目節能設備調整 231 萬 4,000 元至標餘款，學生事務及輔導相關設備調整 29 萬 8,860 元至標餘款。
- 二、為有效經費運用，標餘款執行以全校性共同設備為優先，依各項目標餘款優先序下進行採購。
- 三、上述新增之設備，請總務處協助確認規格，審核是否有規格綁標、指定品牌型號等情事，以符合政府採購法之規定。
- 四、餘照案通過。

**提案四**

**提案單位：人事室**

**案 由：110年度教育部整體發展獎勵補助經費修正後經常門分配案及其優先序，提請討論。**

說 明：

- 一、依「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」之申請原則及注意事項，經常門（不包括自籌款）分配原則如下：
  - 1.改善教學、教師薪資及師資結構占經常門經費 60%以上。
  - 2.學生事務及輔導相關工作占經常門經費 2%以上。
  - 3.行政人員相關業務研習及進修占經常門經費 5%以內。
- 二、110 年度教育部獎補助經常門經費為補助款 7,916 萬 2,608 元、自籌款 1,233 萬 2,043 元，合計 9,149 萬 4,651 元，支用項目、金額與比例參閱下表。其中改善教學及師資結構編列比例達 80.20%，經費規劃符合優先支用於改善教學及師資結構，且分配比例符合規定。

單位：新台幣元

項 目		獎勵補助款		自籌款	
		金額	比例	金額	比例
一、改善教學、 教師薪資 及師資結 構	新聘(三年以內)專任教師薪資	30,085,694	38.00%	4,000,000	32.44%
	提高現職專任教師薪資	19,500,000	24.63%	1,000,000	8.11%
	現職專任教師彈性薪資	—	—	—	—
	推動實務教學(包含編纂教材、製 作教具)	6,800,000	8.59%	600,000	4.87%
	研究(獎勵教師與產業合作技術研 發、從事應用實務研究及教師多元 升等機制)	4,000,000	5.05%	300,000	2.43%
	研習(包括學輔相關政策之研習、深耕 服務及深度實務研習)	2,500,000	3.16%	1,000,000	8.11%
	進修(護理高階師資不足之學校,應優 先選送教師進修博士學位)	—	—	—	—
	升等(包括教師資格送審及教師多 元升等機制)	600,000	0.76%	—	—
小計	63,485,694	80.20%	6,900,000	55.95%	
二、學生事務 及輔導相 關工作	外聘社團指導教師鐘點費	400,000	0.51%	—	—
	學輔相關物品(單價 1 萬元以 下之非消耗品)	111,000	0.14%	—	—
	其他學輔相關工作經費	1,274,100	1.61%	70,000	0.57%
	小計	1,785,100	2.25%	70,000	0.57%
三、行政人員相關業務研習及進修	600,000	0.76%	—	—	
四、改善教學相關物品	—	—	—	—	
五、其他	資料庫訂閱費	8,086,668	10.22%	924,153	7.49%
	軟體訂購費	320,000	0.40%	—	—
	論文著作	—	—	2,000,000	16.22%
	防疫經費	—	—	300,000	2.43%
	小計	8,406,668	10.62%	3,224,153	26.14%
六、兼任師資授課鐘點費	4,885,146	6.17%	2,137,890	17.34%	
總 計	79,162,608	100%	12,332,043	100%	

三、110 年度獎勵補助款核定經常門 7,916 萬 2,608 元，較原規劃補助經費經常門 7,913 萬 9,447 元，增加 2 萬 3,161 元。經費支用項目、金額與比例修正前後對照表詳附件四(P26~P27)。修正支用計畫經常門項目調整說明如下：

1. 兼任師資授課鐘點費補助款依核定金額由原申請 520 萬 1,532 元調整至 488 萬 5,146 元。

2.新聘 (三年以內) 專任教師薪資增加 33 萬 9,547 元。

3.學生事務及輔導相關工作調整外聘社團指導教師鐘點費與學輔相關工作經費 (社團交流活動項目) 補助款金額。

四、在預算總金額不變情形下，經常門經費支用各項目依實際執行後，如無法達到原編列預算時，經費執行後仍有剩餘款者，擬依「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第 9 點第 (五) 款第 1 目，優先使用於「改善教學、教師薪資及師資結構」項下。

決議：

一、「改善教學、教師薪資及師資結構」經費調整後編列 6,348 萬 5,694 元用於改善教學、教師薪資及師資結構為主 (佔獎勵補助經常門經費 80.20%)。新聘 (三年以內) 專任教師薪資增加 33 萬 9,547 元。

二、兼任師資授課鐘點費補助款依核定金額由原申請 520 萬 1,532 元調整至 488 萬 5,146 元。

三、餘照案通過。

肆、臨時動議：無

伍、散會：下午 4 時 40 分



南臺學校財團法人南臺科技大學

110 年度推動教育部獎勵補助整體發展經費第二次專責小組會議

時間：110 年 11 月 17 日 (星期三) 下午 3 時

地點：第一會議室 (L007)

主席：盧校長燈茂

出席人員：

單位/職稱	姓名	簽章	單位/職稱	姓名	簽章
當 然 委 員					
校 長	盧燈茂		計網中心主任	鄭鈺霖	
行政副校長	張鴻德		通識中心主任	邱創雄	
學術副校長	賴明材		會計室主任	蔡宗益	
主任秘書	朱志良		人事室主任	蘇家愷	
教務長	林志鴻		圖書館館長	楊智晶	
學務長	張華城		工學院院長	王振乾	
總務長	沈俊宏		商管學院院長	周德光	
研究發展暨產學 合作處處長	張瑞星		人文學院院長	黃大夫	
國際暨兩岸 事務處處長	王永鵬		數位設計學院 院長	葉禾田	
選 任 委 員					
機械系老師	吳忠春	請假	資管系老師	王博文	
電機系老師	陳彥廷		休閒系老師	楊蓓涵	
光電系老師	高至誠		工管系老師	田佃宇	
電子系老師	謝文哲		企管系老師	汪世義	
資工系老師	陳福坤		行流系老師	唐楚君	請假
化材系老師	陳威宇		餐旅系老師	葉佳聖	
食品系老師	林家好		會資系老師	林憶樺	
資傳系老師	蔡銘益		財金系老師	莊淨琳	
多樂系老師	徐芳真		國企系老師	梁文科	請假
視傳系老師	陳一夫		財法所老師	鄭植元	
產設系老師	馮嘉慧		應英系老師	張韶華	
流音系老師	梁靜謙		應日系老師	陳亭希	
通識中心老師	高碧玉		幼保系老師	卓美芳	
高福系老師	趙品淳		教經所老師	李育強	

**南臺學校財團法人南臺科技大學**  
**110 年度推動教育部獎勵補助整體發展經費**  
**第二次專責小組會議紀錄**

時間：民國 110 年 11 月 17 日 (星期三) 下午 3 時

地點：第一會議室 (L007)

主席：盧校長燈茂

出席者：如簽到單 (應到 46 人 / 實到 43 人)

會議議程：

紀錄：陳新薇

壹、主席致詞(略)

貳、業務報告

- 一、本次會議召開目的除依據學校校務發展計畫 (含高等教育深耕計畫) 之重點及內容，審議111年度整體發展獎勵補助經費支用計畫經費分配，確立各項設備採購品名、金額、數量、優先序後，函報教育部。另依「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第9點第(1)款第5目規定，在維持總金額不變原則下，經學校專責小組會議通過，修正110年度支用計畫書所列項目、規格、數量及細項改變。
- 二、111 年度獎補助基本資料表冊於 10 月 25 日開始第一階段填報作業，第二階段填報日期為 11 月 22 日至 11 月 26 日。因填報數據攸關本校 111 年度獎勵補助核配金額，請業務單位務必確保填報數據及佐證資料來源之正確性，如有疏漏不實，教育部將不予核配或予以扣減經費處分。
- 三、109年度整體發展獎勵補助經費運用情形書面審查意見初稿，各單位回應說明詳附件一 (第15~28頁)，其中「務必申覆事項」計1點，已於規定期程回覆台評會。
- 四、110年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費修正支用計畫書審查意見，及各單位所提出改善措施之回應說明詳附件二 (第29~30頁)。
- 五、110年度整體發展獎勵補助資本門經費，截至110年11月10日止，已執行7,263萬5,173元 (執行率88.35%)，執行進度如下表。依「教育部獎勵補助私立專校院整體發展經費核配及申請要點」規定，獎勵、補助經費應於當年度(即12月31日前)全數執行完竣，其「執行完竣」係指「已完成核銷並付款」，請各相關單位於年度執行期限前完成。

單位：新台幣元

項目	金額	執行率	備註
1.執行完竣	72,635,173	88.35%	1.未執行完竣採購案件目前正陸續辦理採購及交貨驗收階段，請總務處加強稽催採購與廠商交貨及驗收核銷進度。 2.截至110年11月10日止，已動支尚未完成核銷付款案件計32件。
2.已完成驗收，核銷付款	879,982	1.07%	
3.已交貨，驗收中	1,696,590	2.07%	
4.尚未交貨開立發票	6,999,565	8.51%	
5.尚未動支	0	0.00%	
合計	82,211,310	100%	

另110年經常門經費於「改善教學、教師薪資及師資結構」原編列7,038萬5,694元，占經常門比率76.93%。執行至110年11月10日止，已執行6,286萬3,110元，執行率89.31%。

主席裁示：請各單位務必依規劃期程確實執行完竣，請確實掌握執行進度。

### 參、討論事項

**案由一：111年度教育部整體發展獎勵補助經費補助款、自籌款及比率規劃，提請討論。(會計室)**

說明：

- 一、依「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」之申請原則及注意事項：獎勵補助經費之分配(不包括自籌款)為資本門及經常門各占獎勵補助款百分之五十，另學校應編列獎勵補助經費10%以上之自籌款，自籌款使用無經、資門比率限制。
- 二、111年度教育部獎勵補助經費編列額度係以108-110年度平均核定金額進行規劃，計編列1億5,200萬元，資本門與經常門經費各為7,600萬元。另學校自籌款為1,620萬678元，占獎勵補助經費10.66%，總金額計1億6,820萬678元，參閱下表說明：

單位：新台幣元

	獎勵補助款		自籌款			總金額	
	資本門	經常門	資本門	經常門	占獎勵補助款比率	資本門	經常門
小計	152,000,000		16,200,678			168,200,678	
占總金額比率	90.37%		9.63%				
金額	76,000,000	76,000,000	3,836,580	12,364,098	10.66%	79,836,580	88,364,098
比率	50.00%	50.00%	23.68%	76.32%		47.47%	52.53%

三、111年度整體發展獎勵補助經費補助款、自籌款及比率分配符合規定。



決議：本校 111 年度獎勵補助經費補助款、自籌款及比率符合「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」規定，本案照案通過。

案由二：111年度教育部整體發展獎勵補助經費資本門經費支用項目、金額與比率，提請討論。(會計室)

說明：

- 一、依「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」之申請原則及注意事項，資本門經費（不包括自籌款）分配原則如下：
  1. 本獎勵補助經費資本門應優先支用於教學及研究設備（含圖書館自動化設備、圖書期刊、教學媒體等）。
  2. 學生事務及輔導相關設備（以購置學生社團活動所需之器材設備）應達百分之二。
  3. 配合環保教育需求，各校購置上開教學儀器設備後，應加強辦理全面採用省水器材、實習實驗、校園安全設備、環保廢棄物處理、無障礙空間設施及其他永續校園綠化等相關設施。
- 二、依據上述原則，獎勵補助款資本門 7,600 萬元，教學及研究設備 7,080 萬元，占 93.16%；學生事務及輔導相關設備 170 萬元，占 2.24%，其他設備 350 萬元，占 4.61%，參閱下表說明：

單位：新台幣元

項目		獎勵補助款		自籌款	
		金額	比率	金額	比率
一、教學及研究設備(含圖書館自動化設備、圖書期刊、教學媒體等)	教學及研究設備	65,200,000	85.79%	2,008,480	52.35%
	圖書期刊、教學媒體	5,600,000	7.37%	400,000	10.43%
	小計	70,800,000	93.16%	2,408,480	62.78%
二、學生事務及輔導相關設備(占資本門經費 2%以上【不含自籌款金額】)		1,700,000	2.24%	228,000	5.94%
三、其他(省水器材、實習實驗、校園安全設備、環保廢棄物處理、無障礙空間設施及其他永續校園綠化等相關設施)		3,500,000	4.61%	1,200,100	31.28%
總計		76,000,000	100%	3,836,580	100%

三、資本門經費規劃符合優先支用於教學及研究設備精神，且比率分配符合規定。

決議：本校 111 年度獎勵補助經費資本門經費支用項目、金額與比率符合「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」規定，本案

照案通過。

案由三：111年度教育部整體發展獎勵補助經費之資本門「教學及研究設備（不含圖書期刊等）」經費分配案及優先序，提請討論。（會計室、總務處、教務處、計網中心）

說明：

- 一、有關獎勵補助資本門項目教學及研究設備，各系所及單位已預先依照校務發展計畫（含高等教育深耕計畫）之主軸計畫與執行策略及單位需求排列優先序，提送本專責小組會議審議，議訂各項分配金額及確立優先順序後，報部申請。其中各系所教學及研究設備部分，由各院進行初審排列。
- 二、本次提報之教學及研究設備採購清單除經各單位會議審議外，並配合校務發展計畫（含高等教育深耕計畫）、各單位發展特色及教學研究重點編列，共編列 199 項設備，經費為補助款 6,520 萬元、自籌款 200 萬 8,480 元，合計 6,720 萬 8,480 元。另為有效運用經費，增列標餘款採購項目 22 項設備，經費為 198 萬 613 元。教學及研究設備優先序、項目、及規格說明等資料參閱附表 11 及 11.1。
- 三、111 年度資本門重點特色發展方向如下：配合政府產業政策，建置半導體製程及檢測人才培訓基地、推動工業 4.0 自動化智慧製造技術的升級、建置 5G 校內專網，連結成高速傳輸的 AIoT 人工智能運用示範場域、發展電動車學程、建置「互動媒體整合設計人培室」，培育 AR、VR、MR 之虛擬實境研發人才；跨院整合數位醫療輔具技術，建置「AI 智慧醫材中心」及推動數位行銷、電商與直播結合的「新零售」整合領域人才培育；因應遠距教學模式趨勢，擴增不斷電系統及儲存容量設備。
- 四、教學及研究設備規格已預先經事務組、課務組及各系所單位審查後修正，具體敘明所需規格及功能，避免有規格綁標、指定特定品牌型號、不符財務標準分類規定等情形。資訊設備集中採購，由計網中心審核統一採購規格，確保實際購置之資訊設備功能符合使用。各單位採購的電腦除有特殊規格需求外，各單位執行資訊設備依符合學校高階、中階、低階三種電腦及螢幕規格進行請購後，由總務處依公告的高階、中階、低階三種規格統一辦理後續採購事項。
- 五、另依「南臺科技大學貴重儀器設備購置與維修審議作業要點」第二點及第三點，教學研究設備單項超過新台幣 100 萬元之貴重儀器設備共 5 項（優先序 1、4、6、11、25）。

決議：

- 一、請相關單位配合張副校長建議事項，在會議紀錄提案說明部分補充 111 年度設備採購項目之重點特色。
- 二、學校於分配各院獎補助經費時，在公平性原則下，分配機制均已完整考量各院學生數及績效，並提行政會議報告。
- 三、電腦設備規格的標準化，請計網中心協助再確認規格需求，再補強功能說明。另外請各院針對電腦設備採購須檢討資源使用是否整合及採購優先性，且須符合教學及研究設備，以發揮經費最大使用效益。餘各項設備採購規格，請總務處亦再協助確認修，審核是否有規格綁標、指定品牌型號等情事，以符合政府採購法之規定。
- 四、資本門項目部份依各系所單位實際需求排列獎補助優先順序後之金額及比例，各項比率符合教育部規定。
- 五、餘照案通過，同意編列 199 項設備，總經費為 6,720 萬 8,480 元，及增列標餘款採購項目 22 項設備，排序於原列優先序購置項目之後，計 198 萬 613 元。

案由四：111年度教育部整體發展獎勵補助經費之資本門「教學及研究設備」圖書經費及經常門經費分配案，提請討論。(圖書館)

說明：

- 一、圖書館提出資本門「圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體」購置項目為中、日、西文圖書(含電子書)、視聽資料等，係先公告給全校教師提出教學研究所需之專業圖書，依各系所之「學生人數」、「圖書價格」、「創立歷史」、「授與學位」、「師資人數」以及「借閱率」為計算基準編列審查優先順序後，提本會議審議。經費為補助款 560 萬元、自籌款 40 萬元，合計 600 萬元
- 二、圖書經常門經費為補助款 643 萬 4,252 元、自籌款 277 萬 4,098 元，合計 920 萬 8,350 元。採購項目參閱下表說明，相關資料參閱 13 及 19。

單位：新台幣元

項目	內容說明	獎勵補助款	自籌款
圖書期刊、教學媒體	西文圖書、中文圖書及電子書(授權永久使用)、錄影帶、錄音帶	5,600,000	400,000

項目	內容說明	獎勵補助款	自籌款
電子資料庫訂閱費	IEL 資料庫、Wiley Online Library 電子全文期刊資料庫、Academic Search Premier 綜合學科及 Business Source Premier 商管財經類全文資料庫、Emerald Management-EM175 電子期刊、CEPS 中文電子期刊資料庫暨平台服務、ASTM Standards 標準資料庫、月旦知識庫、天下雜誌群知識庫	6,434,252	2,774,098
圖書相關經費合計		12,034,252	3,174,098

決議：

- 一、請圖書館於下年度編列預算時，有關學術圖書及資料庫部分，應針對學術實務創新需求及順應時事趨勢進行編列，並提供清單由各院複審。
- 二、圖書館每學期統計各系所之入館率、借閱率，並將借閱率列為經費分配之指標之一，予以加倍計算，藉以提高各系所之使用效能。
- 三、為使圖書經費有效、合理的分配，每學期各系所的購書經費額度，依其「學生人數」、「圖書價格」、「創立歷史」、「授與學位」、「師資人數」以及「借閱率」為計算基準。並追蹤考核各系所之借閱使用率，「借閱率」以 2 倍為計算基準，以編列該系所購買圖書資料之經費額度。
- 四、餘照案通過，圖書館經費同意編列資本門編列 600 萬元、經常門 920 萬 8,350 元。

**案由五：111年度教育部獎勵補助經費之學生事務與輔導相關資本門及經常門經費分配案，提請討論。(學務處)**

說明：

- 一、學務處提出購置學生社團活動所需之學輔器材設備，係先公告給各社團針對活動需求提出設備，經學生自治會及學生議會共同召開會議審查優先順序後，提送本專責小組會議審議。共 24 項設備，資本門經費為補助款 170 萬元，占資本門經費 2.24%，自籌款 22 萬 8,000 元，合計 192 萬 8,000 元。另為有效運用經費，增列標餘款購置項目 5 項設備，經費為 37 萬 2,000 元。相關資料參閱附表 14 及 14.1。
- 二、學生事務與輔導相關經常門經費編列補助款 160 萬元，占經常門經費 2.11%，參閱下表說明：

單位：新台幣元

項目	內容說明	獎勵補助款	自籌款
學生社團服務學習實作、觀摩活動	1.學生社團結合服務學習績優學校觀摩 2.社團服務學習實作活動 3.偏鄉地區服務	209,000	—
全國績優社團評鑑參訪觀摩暨交流學習活動	1.參與全國社團評鑑活動 2.全國績優社團評鑑觀摩 3.績優自治組織、社團學校參訪交流	165,900	—
社團交流活動	1.辦理全校性學生競賽活動 2.學生社團參與辦理校際性活動	715,100	—
外聘社團專業指導老師課程鐘點費	聘請校外專業社團指導老師，強化學生社團專業能力	400,000	—
學輔相關物品(單價 1 萬元以下之非消耗品)	1.改善學生社團活動所需之小型設備 2.單價一萬元以下之非消耗品	110,000	—
學生事務及輔導相關工作經費合計		1,600,000	—

三、學生事務與輔導相關資本門及經常門經費比率分配均符合規定。

決議：

- 一、請學務處宣導學生社團應妥善管理學輔器材設備，使用過程善盡愛護及珍惜。
- 二、餘照案通過，本校 111 年度獎勵補助經費學生事務與輔導支用項目、金額與比率符合「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」規定。資本門經費同意編列 24 項設備，總經費 192 萬 8,000 元。及增列標餘款購置項目 5 項設備，計 37 萬 2,000 元、經常門經費 160 萬元。

案由六：111年度教育部整體發展獎勵補助經費資本門「其他項目」，及經常門「其他項目」之軟體訂購費，提請討論。(計網中心、總務處)

說明：

- 一、依「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」之申請原則及注意事項，資本門「其他項目」係為省水器材、實習實驗、校園安全設備、環保廢棄物處理、無障礙空間設施及其他永續校園綠化等設備。不得支用於興建校舍工程建築。111 年度採購項目係配合環保、節能及校園安全需求，加強辦理全面採用省水器材、實習實驗、校園安全設備、環保節能等相關設備，共 7 項設備，經費為補助款 350 萬元、自籌款 120 萬 100 元，合計 470 萬 100 元。另為有效運用經費，增列標餘款購置項目 8 項設備，經費為 250 萬 6,000 元。採購項目參閱下表說明，相關資料參閱附表 15 及 15.1。

單位：新台幣元

單位	項目	經費	重點說明
總務處	校園機電監控設備、校園機電設備管理系統軟體(擴充)、分離式冷氣	2,681,600	1.整合全校機電設備(包含空調、照明、電力等)管理系統，以利管理及即時調控 2.老舊耗能冷氣汰換為高效率機種，達到節能減碳的目的
計網中心	儲存設備	2,000,000	1.受全球疫情影響，為因應多元的遠距教學資料，須擴增儲存空間容量 2.擴增校務系統與數位學習系統之儲存空間容量，為增加系統穩定性，減少系統因空間不足而當機
資工系	變頻式冷氣機	18,500	於資工系教學設備空間建置即測即評學科場地，購置節能冷氣用以優化教學空間
合計		4,700,100	

二、另依「南臺科技大學貴重儀器設備購置與維修審議作業要點」第二點及第三點，其他項目設備單項超過新台幣 100 萬元之貴重儀器設備共 1 項 (優先序 1)。

三、經常門「其他項目」之軟體訂購費為 Adobe 數位媒體製作軟體，用以確保教學軟體使用之合法性。此項經費編列補助款 202 萬元，採購項目參閱下表說明：

單位：新台幣元

項目	內容說明	獎勵補助款	自籌款
軟體訂購費(授權使用年限 2 年以下)	Adobe 數位媒體製作軟體	2,020,000	—

決議：照案通過，資本門經費其他項目同意編列7項設備，總經費為470萬100元，及經常門202萬元軟體訂購費。另為有效運用經費，增列標餘款購置項目8項設備，計250萬6,000元。

**案由七：111年度教育部獎勵補助經常門經費支用項目、金額與比率，提請討論。(人事室)**

說明：

一、獎勵補助經費經常門以改善教學、教師薪資及師資結構為主，應優先保留經常門經費 60%以上供作新聘 (三年以內) 專任教師薪資、提高教師待遇、推動實務教學、研究、研習、進修及升等送審之用途。

二、依「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」之申請原則及注意事項，經常門 (不包括自籌款) 分配原則如下：

1.改善教學、教師薪資及師資結構占經常門經費 60%以上。

2.學生事務及輔導相關工作占經常門經費 2%以上。

3.行政人員相關業務研習及進修占經常門經費 5%以內。

三、為持續降低專任教師平均年齡及優化師資結構，新聘（三年以內）專任教師薪資經費係以 47 位估列。提高現職專任教師薪資經費則為本校暫依據教育部 107 年 2 月 1 日臺教人(四)字第 10700182168 號函，比照中央政府一百零七年度調整軍公教人員待遇、公立大專校院教師學術研究加給標準之提高現職專任教師薪資所需經費，以符合規定專任教師 460 位估列。

四、111 年度教育部獎補助經常門經費支用項目、金額與比率，業經參酌 110 年度實際執行情況，經費為補助款 7,600 萬元、自籌款 1,236 萬 4,098 元，合計 8,836 萬 4,098 元，參閱下表說明。相關資料編列參閱附表 9 及 16-19。其中改善教學及師資結構編列比率達 81.44%，高於教育部 60%以上之規定。

單位：新台幣元

項 目		獎勵補助款		自籌款	
		金額	比率	金額	比率
一、改善教學、教師薪資及師資結構	新聘(三年以內)專任教師薪資	28,000,000	36.84%	6,000,000	48.53%
	提高現職專任教師薪資	19,000,000	25.00%	1,000,000	8.09%
	現職專任教師彈性薪資	—	—	—	—
	推動實務教學	5,779,490	7.60%	590,000	4.77%
	研究	6,380,000	8.39%	—	—
	研習	2,135,000	2.81%	—	—
	進修	—	—	—	—
	升等	600,000	0.79%	—	—
	小計	61,894,490	81.44%	7,590,000	61.39%
二、學生事務及輔導相關工作		1,600,000	2.11%	—	—
三、行政人員相關業務研習及進修		480,000	0.63%	—	—
四、改善教學相關物品		1,827,394	2.40%	—	—
五、其他	電子資料庫訂閱費用	6,434,252	8.47%	2,774,098	22.44%
	軟體訂購費用	2,020,000	2.66%	—	—
	論文著作	—	—	1,700,000	13.75%
	防疫經費	—	—	300,000	2.43%
	小計	8,454,252	11.12%	4,774,098	38.61%
六、兼任師資授課鐘點費		1,743,864	2.29%	—	—
七、學生留用合作機構		—	—	—	—

項 目	獎勵補助款		自籌款	
	金額	比率	金額	比率
總 計	76,000,000	100%	12,364,098	100%

五、經常門經費規劃符合優先支用於教學及研究設備精神，且比率分配符合規定。

決 議：本校 111 年度獎勵補助經費經常門經費支用項目、金額與比率符合「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」規定，本案照案通過。

**案由八：追認應英系變更110年度獎勵補助資本門設備採購規格等細項內容，提請討論。(應英系)**

說 明：

- 一、原規劃優先序#139「平板電腦」及#140「充電車」，因受共同供應契約調降「平板電腦」價格，原規格單價未達1萬元，不符合資本門規定。經重新評估，由於充電車需配合平板電腦使用，共同供應契約提供之「平板電腦」規格未符合需求，且考量設備實際狀況需求性已不高，故此2項設備本年度擬不進行採購，並於該經費額度內申請變更設備。變更前後對照表詳附件三（第32頁）。
- 二、本案變更業經應英系110年9月29日圖書暨儀器設備規劃委員會議及系務會議通過，提專責小組會議審議。

決 議：應英系資本門優先序#139 及#140 設備採購規格等細項內變更符合「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第 9 點第 (1)款第 5 目規定，本案照案通過。

**案由九：110年度教育部獎勵補助修正資本門經費支用項目、金額與比率，提請討論。(會計室)**

說 明：

- 一、配合 110 年度資本門實際執行情形，並考量環保教育、永續校園綠化需求，及全校性學生教學空間公共節能設備優先，在獎勵補助款總金額不變情形下，重新分配獎勵補助款經費規劃，降低學生事務及輔導設備，調高教學及研究設備及其他項目金額。
- 二、在獎補助整體經費總金額不變原則下，依相關規定及實際經資門各項目執行金額，調整資本門各項目補助款及自籌款金額。變更對照表詳附件



四 (第 33 頁)。

決議：110年度獎勵補助資本門設備採購項目、金額、規格、比率等細項變更符合「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第9點第(1)款第5目規定，本案照案通過。

案由十：110年度教育部獎勵補助修正經常門經費支用項目、金額與比率，提請討論。(人事室、學務處、教務處)

說明：

- 一、配合 110 年度經常門實際執行情形修正金額，以「改善教學及師資結構」分項流用為原則，無法流用者，再流用至其他項目。說明如下：
  - (一)依本校 110 年度專任教師符合「新聘 (三年以內) 專任教師薪資」及「提高現職專任教師薪資」實際人數及薪資，修正執行金額。
  - (二)「推動實務教學」：依實際獎勵「編纂教材、製作教具」及「競賽獲獎」案件等，修正執行金額。
  - (三)「研究」：依實際獎勵「教師與產業合作技術研發」及補助「國際技能競賽」案件等，修正執行金額。
  - (四)「研習」：因疫情因素，教師參與國際研討會及國內研習案件減少，及國際研討會規模及型式調整，依實際執行情形修正。
  - (五)「改善教學相關物品」：因應遠距教學方式，新增採購網路攝影機。
  - (六)「其他」：資料庫訂閱費受美金匯率調整之影響，實際採購金額下降；軟體訂購費改由學校配合款支應，及調整論文著作配合款金額。
  - (七)「兼任師資授課鐘點費」：依兼任教師實際授課鐘點修正配合款預算。
- 二、依教育部 110 年 9 月 16 日臺教技(二)字第 1100126976 號函，110 年整體發展獎勵補助經費之「學生事務及輔導相關工作經費項目」，得流入經常門之防疫經費使用。因社團交流活動受到疫情影響減少，原編列「學生事務及輔導相關工作」項下之「其他學輔相關工作經費」，依實際執行狀況流入至經常門其他之「防疫經費」。學生事務及輔導相關工作及防疫經費合計 160 萬元，占經常門經費 2.02%，符合規定。
- 三、在獎補助整體經費總金額不變原則下，依相關規定及實際經費門各項目執行金額，調整經常門各項目補助款及自籌款金額。變更對照表詳附件

五 (第 34 頁)。

四、在預算總金額不變情形下，經常門經費支用各項目依實際執行後，如無法達到原編列預算時，經費執行後仍有剩餘款者，擬依「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第 9 點第(5)款第 1 目，經常門經費優先使用於「改善教學及師資結構」為原則。

經費」及「改善教學相關物品」項目。

決議：

一、改善教學及師資結構部分項目執行進度，請人事室依規劃時程確實執行完竣。

二、通過學務處新增「防疫經費」採購項目，及教務處課教組所增購之改善教學物品「網路攝影機」項目申請，請單位儘速辦理採購作業，並應於規定期限前完成核銷並付款。

三、在預算總金額不變情形下，經常門經費支用各項目依實際執行後，如無法達到原編列預算時，經費執行後仍有剩餘款者，擬依「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第 9 點第(5)款第 1 目，經常門經費優先使用於「改善教學及師資結構」為原則。

四、餘照案通過，110 年度獎勵補助經常門金額、項目、比率等細項變更符合「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第 9 點第(1)款第 5 目規定。

肆、臨時動議

伍、散會 (下午 4：15)